ÖRMÉNYKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

MEGHÍVÓ

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. november 19. napján (kedden) 14.00 órakor
tartja következő ülését melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza (Örménykút, Dózsa György utca 26.)

A nyílt ülés javasolt napirendje:

Napirend előtt:

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*

Napirendi pontok:

1. Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
2. Örménykút Község Gazdasági Programjának megtárgyalása a 2019-2024 időszakra. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
3. A helyi adómértékek szükség szerinti felülvizsgálata a 2020. évre vonatkozóan. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
4. Az Önkormányzat belső ellenőrzésével kapcsolatos ügyek megtárgyalása. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
5. Az Önkormányzat képviselete önkormányzati társulásokban és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokban. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
6. Önkormányzati hivatali feladatok ellátása *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
7. Az önkormányzati közfoglalkoztatási program(ok) meghatározása a 2020. március 1. napjától kezdődő időszakra. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
8. Együttműködési megállapodás megkötése az Örménykúti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
9. Az Önkormányzat 2020. évi munkatervének meghatározása. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
10. Önkormányzati "mikulás" csomag biztosítása. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
11. "Örménykút 62" novelláskötet megjelenésének támogatása. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
12. Tájékoztató az önkormányzat 2019. évi gazdálkodásának alakulásáról. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
13. Az Alföldvíz Regionális Víziközmű Szolgáltató Zrt tájékoztatásának megtárgyalása. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
14. Bejelentések

Tájékoztató anyagok:

1. Jegyzőkönyv az önkormányzatok központi költségvetésből származó támogatásai 2018. évi elszámolása szabályszerűségének, a támogatások felhasználása jogszerűségének hatósági ellenőrzése tárgyában.

5556 Örménykút, Dózsa György utca 26. ; Telefon: (+36 66) 293-101 ; E-mail: titkarsag@ormenykut.hu
Hivatali kapu cím: ORMENYKUT ; Honlap: www.ormenykut.hu

2. A Békés Megyei Kormányhivatal Kormánymegbízottjának köszönő levele.

A zárt ülés javasolt napirendje:

Napirendi pontok:
1. Beszámoló az átruházott jogkörben hozott szociális tárgyú döntésekről. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
2. Döntés a 2019. évi szociális barnaszén támogatásra benyújtott igények elbírálásáról. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
3. Döntés a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatra benyújtott igények elbírálásáról. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*
4. Önkormányzati bérlakásra vonatkozó kérelem. *(Előadó: Szakács Jánosné polgármester)*

Kérem, az ülésen részt venni szíveskedjen!

Szakács Jánosné
polgármester

Örménykút Község Önkormányzata

Beszámoló

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

131/2019. (IX.10.) HATÁROZAT
Tárgya: Pauló-Gábor Szilvia belső ellenőrzési vezető által készített ellenőrzési jelentés az Örménykút Község Önkormányzat 2019. évi I. félévi pénzgazdálkodásának ellenőrzéséről. A határozat továbbítása megtörtént.

132/2019. (IX.10.) HATÁROZAT
Tárgya: az Ótemplomi Szeretetszolgálat tájékoztatóját az örménykúti tevékenységéről.
A határozat továbbítása megtörtént.

133/2019. (IX.10.) HATÁROZAT
Tárgya: az Örménykúti Falugondnoki Szolgálat 2013. február 1. napjától hatályos szakmai programjának módosításnak elfogadása.
A határozat végrehajtása megtörtént.

137/2019. (IX.10.) HATÁROZAT
Tárgya: a Körös-szögi Kistérség Társulása tulajdonában álló szélessávú informatikai hálózat adásvétele.
A határozat továbbítása megtörtént

141/2019. (IX.30.) HATÁROZAT
Tárgya: a Csabacsűd – Örménykút Köznevelési Intézményi Társulás 2019. évi költségvetésének módosításának megtárgyalása.

142/2019. (IX.30.) HATÁROZAT
Tárgya: a Csabacsűdi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének módosítása megtárgyalása és elfogadása.
A határozat továbbítása megtörtént.

143/2019. (IX.30.) HATÁROZAT
Tárgya: kialakította véleményét, mely szerint egyetért azzal, hogy Örménykút település a Csabacsűd településen működő Csabacsűdi Trefort Ágoston Általános Iskola, 5551 Csabacsűd Petőfi u. 37. köznevelési-közoktatási intézmény felvételi körzetébe tartozzon, nem kíván módosítani rajta.
A határozat továbbítása megtörtént.

Örménykút, 2019. november 12. hó

Örménykút Község Önkormányzata

Szakács Jánosné
polgármester

Előterjesztés

Örménykút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 19-i ülésére

Előterjesztő: Szakács Jánosné polgármester

Tárgy: a 2019. évi költségvetési rendelet módosítása

Előterjesztés:

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírja, hogy a képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A költségvetési rendeletben a következő előirányzat-módosítások kerülnek átvezetésre:

1) Az önkormányzatnál foglalkoztatottak 2019. június – 2019. augusztus havi bérkompenzációja

Előirányzat megnevezése	Rovat	Bevétel	Kiadás
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111.	+39 eFt	
Személyi juttatások	K1.		+33 eFt
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2.		+6 eFt

2) 2019. június – 2019. augusztus havi szociális ágazati összevont pótlék

Előirányzat megnevezése	Rovat	Bevétel	Kiadás
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatás	B113.	+74 eFt	
Személyi juttatások	K1.		+63 eFt
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2.		+11 eFt

3) A 2018. évi állami támogatások elszámolásából 2 ezer forint bevétele keletkezett az önkormányzatnak, amely a tartalék összegét növeli.

Előirányzat megnevezése	Rovat	Bevétel	Kiadás
Elszámolásból származó bevételek	B116.	+2 eFt	
Tartalékok	K513.		+2 eFt

4) Az önkormányzat 1 150 ezer forint vissza nem térítendő támogatásban részesült az 1294/2019. (V.27.) Korm. határozat értelmében, melyet a falugondnoki szolgálat működése érdekében használhat fel.

Előirányzat megnevezése	Rovat	Bevétel	Kiadás
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatás	B113.	+1 150 eFt	
Tartalékok	K513.		+1 150 eFt

5) Az önkormányzat 448 ezer forintot nyert a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására benyújtott pályázaton.

Előirányzat megnevezése	Rovat	Bevétel	Kiadás
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115.	+448 eFt	
Dologi kiadások	K3.		+448 eFt

6) Az önkormányzat 670 ezer forint támogatást kapott a közfoglalkoztatottak foglalkoztatást ösztönző támogatásához.

Előirányzat megnevezése	Rovat	Bevétel	Kiadás
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16.	+670 eFt	
Személyi juttatások	K1.		+571 eFt
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2.		+99 eFt

7) Az önkormányzat hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására vonatkozó hatósági szerződése 2020. február 29. napjáig meghosszabbításra került, ami 175 ezer forint többlettámogatást jelent a költségvetési évben.

Előirányzat megnevezése	Rovat	Bevétel	Kiadás
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16.	+175 eFt	
Személyi juttatások	K1.		+163 eFt
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2.		+12 eFt

8) A Képviselő-testület 134/2019. (IX.10.) határozatában döntött az alábbi előirányzat-átcsoportosításokról:

Előirányzat megnevezése	Rovat	Bevétel	Kiadás
Személyi juttatások	K1.		+230 eFt
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2.		+32 eFt
Tartalékok	K513.		-1 278 eFt

Beruházások	K6.		+1 016 eFt

Az előirányzat-módosítások átvezetésével Örménykút Község Önkormányzata 2019. évi költségvetésének főösszege 105 330 ezer forintról 107 888 ezer forintra módosul.

Örménykút, 2019. november „12"

Szakácsné Jánosné

Szakács Jánosné
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

Jogszabály tervezett címe:
Örménykút Község Önkormányzat Képviselő-testületének …/2019. (……) önkormányzati rendelete Örménykút Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 7/2019. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:
A helyi önkormányzat költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. A költségvetés végrehajtása során elsőbbséget élvez az önkormányzat működőképességének biztosítása, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátása. A költségvetési rendelet biztosítja a lakosság részére az önkormányzat gazdálkodásának megismerhetőségét.

Környezeti és egészségi következmények:
A költségvetés rendelkezik egyebek mellett az egészségügyi, szociális feladatok ellátásáról, ezáltal pozitív hatással bír a lakosság egészségi állapotára, szociális körülményeire.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:
A rendelet elkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Csabacsűdi Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói látják el.

Jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

Örménykút, 2019. november

Örménykút Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2019. (…….) önkormányzati rendelete
Örménykút Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 7/2019. (II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése alapján a következő rendeletet alkotja:

1. § Örménykút Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 7/2019. (II.18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) az önkormányzat 2019. évi

a) bevételi főösszegét 107 888 ezer forintban,
b) kiadási főösszegét 107 888 ezer forintban,
c) hiányát 0 ezer forintban

állapítja meg.”

2. § A R. 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló

a) általános tartalék összege 8 570 ezer forint,
b) céltartalék összege 3 522 ezer forint.”

3. § (1) A R. 1-6. melléklete helyébe e rendelet 1-6. melléklete lép.

(2) A R. 8-9. melléklete helyébe e rendelet 7-8. melléklete lép.

4. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

1. melléklet a .../2019. (……..) önkormányzati rendelethez

Örménykút Község Önkormányzata 2019. évi bevételi előirányzatai

ezer forint

Cím	Alcím	Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat	Megnevezés	Rovat	Eredeti ei.	Módosított ei.
1.					**Örménykút Község Önkormányzata**			
		1.			Működési bevételek			
			1.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1.	16 744	27 573
				1.1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111.	0	118
				1.1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112.	0	0
				1.1.3.	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113.	3 163	4 539
				1.1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114.	1 800	1 800
				1.1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115.	0	448
				1.1.6.	Elszámolásból származó bevételek	B116.	0	2
				1.2.	Elvonások és befizetések bevételei	B12.	0	0
				1.3.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13.	0	0
				1.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14.	0	0
				1.5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15.	0	0
				1.6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16.	11 781	20 666
			2.		Közhatalmi bevételek	B3.	28 910	28 910
				2.1.	Vagyoni típusú adók	B34.	2 400	2 400
				2.2.	Termékek és szolgáltatások adói	B35.	26 500	26 500
				2.3.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36.	10	10
			3.		Működési bevételek	B4.	6 515	6 994
			4.		Működési célú átvett pénzeszközök	B6.	0	0
		1.			**Működési bevételek összesen**		**52 169**	**63 477**
		2.			Felhalmozási bevételek			
			5.		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2.	0	1 116
				5.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21.	0	0
				5.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22.	0	0
				5.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23.	0	0
				5.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24.	0	0
				5.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25.	0	1 116
			6.		Felhalmozási bevételek	B5.	0	0
			7.		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7.	0	0
		2.			**Felhalmozási bevételek összesen**		**0**	**1 116**
		3.			Finanszírozási bevételek			
			8.		Finanszírozási bevételek	B8.	43 295	43 295
				8.1.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	B811.	0	0
				8.2.	Maradvány igénybevétele	B813.	43 295	43 295
				8.3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814.	0	0
				8.4.	Központi, irányító szervi támogatás	B816.	0	0
		3.			**Finanszírozási bevételek összesen**		**43 295**	**43 295**
1.					**BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN**		**95 464**	**107 888**

2. melléklet a .../2019. (……..) önkormányzati rendelethez

Örménykút Község Önkormányzata 2019. évi kiadási előirányzatai

ezer forint

Cím	Alcím	Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat	Megnevezés	Rovat	Eredeti ei.	Módosított ei.
1.					**Örménykút Község Önkormányzata**			
		1.			Működési kiadások			
			1.		Személyi juttatások	K1.	22 224	29 914
			2.		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2.	4 387	5 212
			3.		Dologi kiadások	K3.	37 250	40 630
			4.		Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4.	1 250	1 250
			5.		Egyéb működési célú kiadások	K5.	24 263	21 325
				5.1.	Elvonások és befizetések	K502.	0	0
				5.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504.	0	0
				5.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505.	0	0
				5.4.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506.	9 012	9 012
				5.5.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508.	0	0
				5.6.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512.	221	221
				5.7.	Tartalékok	K513.	15 030	12 092
		1.			**Működési kiadások összesen**		**89 374**	**98 331**
		2.			Felhalmozási kiadások			
			6.		Beruházások	K6.	5 891	9 348
			7.		Felújítások	K7.	0	10
			8.		Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8.	0	0
		2.			**Felhalmozási kiadások összesen**		**5 891**	**9 358**
		3.			Finanszírozási kiadások			
			9.		Finanszírozási kiadások	K9.	199	199
				9.1.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911.	0	0
				9.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914.	199	199
				9.3.	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	K915.	0	0
		3.			**Finanszírozási kiadások összesen**		**199**	**199**
1.					**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**		**95 464**	**107 888**

3. melléklet a .../2019. (……..) önkormányzati rendelethez

Örménykút Község Önkormányzata 2019. évi költségvetési bevételi előirányzatai és költségvetési kiadási előirányzatai működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban

ezer forint

Rovat	Kiemelt előirányzat	Eredeti ei.	Mód. ei.	Rovat	Kiemelt előirányzat	Eredeti ei.	Mód. ei.
B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	16 744	27 573	K1.	Személyi juttatások	22 224	29 914
B3.	Közhatalmi bevételek	28 910	28 910	K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 387	5 212
B4.	Működési bevételek	6 515	6 994	K3.	Dologi kiadások	37 250	40 630
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 250	1 250
				K5.	Egyéb működési kiadások	24 263	21 325
Működési bevételek összesen:		**52 169**	**63 477**	**Működési kiadások összesen:**		**89 374**	**98 331**
B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	1 116	K6.	Beruházások	5 891	9 348
B5.	Felhalmozási bevételek	0	0	K7.	Felújítások	0	10
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
Felhalmozási bevételek összesen:		**0**	**1 116**	**Felhalmozási kiadások összesen:**		**5 891**	**9 358**
Költségvetési bevételek összesen:		**52 169**	**64 593**	**Költségvetési kiadások összesen:**		**95 265**	**107 689**

4. melléklet a .../2019. (……..) önkormányzati rendelethez

Örménykút Község Önkormányzata 2019. évi költségvetési bevételi előirányzatai és költségvetési kiadási előirányzatai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban

ezer forint

Rovat	Kiemelt előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Összesen
B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	23 097	4 476	0	27 573
B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 116	0	0	1 116
B3.	Közhatalmi bevételek	28 910	0	0	28 910
B4.	Működési bevételek	6 515	479	0	6 994
B5.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
Költségvetési bevételei előirányzatok összesen:		59 638	4 955	0	64 593
K1.	Személyi juttatások	26 672	3 242	0	29 914
K2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 588	624	0	5 212
K3.	Dologi kiadások	37 831	2 799	0	40 630
K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 250	0	0	1 250
K5.	Egyéb működési kiadások	20 792	533	0	21 325
K6.	Beruházások	9 284	64	0	9 348
K7.	Felújítások	10	0	0	10
K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
Költségvetési kiadási előirányzatok összesen:		100 427	7 262	0	107 689

5. melléklet a .../2019. (……..) önkormányzati rendelethez

Örménykút Község Önkormányzata 2019. évi költségvetési egyenlege

Bevételek / kiadások	
Működési bevételek	63 477
Működési kiadások	98 331
Működési bevételek és kiadások egyenlege	-34 854
Felhalmozási bevételek	1 116
Felhalmozási kiadások	9 358
Felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege	-8 242
Költségvetési egyenleg	**-43 096**

Finanszírozási bevételek	43 295
Finanszírozási kiadások	199
Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege	**43 096**

6. melléklet a .../2019. (……..) önkormányzati rendelethez

Örménykút Község Önkormányzata 2019. évi egyéb működési és egyéb felhalmozási célú kiadásai

ezer forint

Rovat	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
K5.	Egyéb működési célú kiadások	24 263	21 325
K502.	Elvonások és befizetések	0	0
	Szolidaritási hozzájárulás	0	0
K504.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0
K505.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0	0
K506.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	9 012	9 012
	Bursa Hungarica	50	50
	Csabacsűd Nagyközség Önkormányzata (hivatal)	5 708	5 708
	Csabacsűd Nagyközség Önkormányzata (gyermekorvos)	312	312
	Csabacsűd-Örménykút Köznevelési Intézményi Társulás (társulás)	35	35
	Csabacsűd-Örménykút Köznevelési Intézményi Társulás (óvoda)	1 868	1 868
	Körös-szögi Kistérség Többcélú Társulása	1 000	1 000
	Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás	7	7
	DAREH	32	32
K508.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0
K512.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	221	221
	Civil szervezetek támogatása	200	200
	Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesülete	21	21
K513.	Tartalékok	15 030	12 092
	Általános tartalék	11 508	8 570
	EFOP-1.5.3-16-2017-00064 pályázat	2 832	2 832
	Közműfejlesztési tartalék	690	690
K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
K84.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
K89.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0

7. melléklet a .../2019. (……..) önkormányzati rendelethez

2019. évi beruházások és felújítások kiadásai

ezer forint

Rovat	Megnevezés	Költségvetési évet megelőzően teljesített kiadások	Költségvetési évben tervezett kiadások	Költségvetési évet követően esedékes kiadások
K6.	Beruházások	0	9 348	0
	Informatikai és egyéb eszközök beszerzése		2 286	
	Eszközbeszerzés (EFOP pályázat)		1 573	
	Útépítés tervezése		3 048	
	Eszközbeszerzés (Start mintaprogram)		564	
	Orvosi rendelő fűtési rendszerének átalakítása		777	
	Ingatlanvásárlás		1 000	
	Kopjafa állítása		100	
K7.	Felújítások	0	10	0
	Közművek felújítása		10	

8. melléklet a .../2019. (……..) önkormányzati rendelethez

Örménykút Község Önkormányzata 2019. évi létszámkerete

Megnevezés / kormányzati funkció	011130	066010	066020	041233	041237	104060	107055	Összesen
"A", "B" fizetési osztály	0	1	1	0	0	0	1	3
"C", "D" fizetési osztály	0	0	0	0	0	0	0	0
"E"-"J" fizetési osztály	0	0	0	0	0	0	0	0
Közalkalmazottak összesen:	**0**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**	**3**
Egyéb munkavállaló (nem vezető)	0	0	0	0	0	1	0	1
Fizikai alkalmazott	0	0	0	0	0	0	0	0
Ösztöndíjas foglalkoztatott	0	0	0	0	0	0	0	0
Közfoglalkoztatott	0	0	0	1	7,2	0	0	8,2
Egyéb bérrendszer összesen:	**0**	**0**	**0**	**1**	**7,2**	**1**	**0**	**9,2**
Polgármester	1	0	0	0	0	0	0	1
Helyi önkormányzati képviselő-testület tagja	3	0	0	0	0	0	0	3
Alpolgármester	1	0	0	0	0	0	0	1
Választott tisztségviselők összesen:	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5**
Foglalkoztatottak összesen:	**5**	**1**	**1**	**1**	**7,2**	**1**	**1**	**17,2**

ELŐTERJESZTÉS

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. november 19. napján tartandó nyílt ülésére.

Tárgy: Örménykút Község Önkormányzatának Gazdasági Programja a 2019-2024 időszakra.
Előkészítette: Miskó Bence aljegyző.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§ 4. pontja a Képviselő - testület át nem ruházható hatásköreként határozza meg a gazdasági program elfogadását. Ezen jogszabály 50.§-a nem nevesíti a gazdasági program elfogadását a minősített többséget igénylő döntések között, ezért a Képviselő-testület egyszerű többséggel elfogadhatja a gazdasági programját.
A törvény 116.§-a részletezi a gazdasági programra vonatkozó rendelkezéseket. Ezek a következők:

"116. § (1) A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős.

(2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.

(3) A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

(4) A gazdasági program, fejlesztési terv - a megyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban - tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.

(5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani."

Az alakuló ülésen már kértem Önöket illetve a 2019. október 29. napján megtartott közmeghallgatáson fő témaként került megbeszélésre, hogy fejlesztési elképzeléseiket nyújtsák be részemre. Az előkészítés során áttekintésre kerültek az önkormányzati választást megelőző kampányban a jelöltek által megfogalmazott elképzelések és szerepel benne két a közmeghallgatáson felvettett téma is. Bár a hivatkozott önkormányzati törvény hat hónapos határidőt ad a gazdasági program elfogadására, de úgy gondolom, hogy a rövid idő alatt elkészített program alkalmas az elfogadásra. A gazdasági program elkészítését segítette az, hogy az előterjesztő ismeri az önkormányzat jelenlegi gazdasági helyzetét és vannak olyan cikluson átnyúló fejlesztések, melyek szerepelnek ebben a gazdasági programban, de amelyek előkészítése még az előző ciklusban elkezdődött.

Amennyiben a program elfogadásra kerül az előterjesztés szerint, akkor már a 2020. évi költségvetés tervének összeállításakor figyelembe lehet venni a benne foglaltakat és ezzel is növelhetjük a tervek megvalósításának lehetőségét.

Természetesen szeretném rögzíteni már elöljáróban, hogy a Gazdasági Program egyfajta irányelvként funkcionál és az abban foglalt fejlesztések időzítése, esetleges módosítása kiegészítése több dolog együttes hatásától függ.

Végzetül kérem, hogy amennyiben a Gazdasági Programot a képviselő - testület elfogadja akkor testületi szinten álljon ki annak megvalósítása mellett akkor is, ha olyan fejlesztésről van szó amit nem ő javasolt, támogatott, mivel Örménykút település érdeke a Gazdasági Programban foglaltak lehetőség szerinti minél magasabb arányú megvalósítása.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az előterjesztés szerinti tartalommal Örménykút Község Önkormányzatának Gazdasági Programját a 2019-2024 időszakra vonatkozóan.

Határidő: folyamatos
Felelős: Szakács Jánosné polgármester, Kasikné Csík Zsuzsanna jegyző, Miskó Bence aljegyző, Bencsik Gábor gazdasági vezető

Örménykút, 2019. november 12.

Örménykút Község Önkormányzata

Szakács Jánosné
polgármester

Örménykút Község Önkormányzatának Gazdasági Programja a 2019 - 2024 közötti időszakra

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§ 4. pontja a képviselő--testület át nem ruházható hatásköreként határozza meg a gazdasági program elfogadását. A törvény 50.§-a nem nevesíti a gazdasági program elfogadását a minősített többséget igénylő döntések között, ezért a képviselő-testület egyszerű többséggel elfogadhatja a gazdasági programját.

A törvény 116.§-a részletezi a gazdasági programra vonatkozó rendelkezéseket. Ezek a következők:

"116. § (1) A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős.

(2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.

(3) A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

(4) A gazdasági program, fejlesztési terv - a megyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban - tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.

(5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani."

A 2019. október 13. napján megtartott önkormányzati választások során megválasztott képviselő - testület felelősséget érez a község és az itt élő emberek jövőjéért. Ezért a lakosság ellátása, a biztosított szolgáltatások fenntartása, esetleges új ellátási formák bevezetése, a község fejlesztés érdekében szükségesnek tartja, a nehezen kiszámítható változások közepette is, az előre látó gazdasági elképzelések meghatározását.

A választópolgárok bizalmából kapott lehetőséggel és egyben felelősséggel társadalmi kontroll mellett igyekszünk végezni munkánkat, együttműködve mindazokkal, akik céljainkat és a település céljait támogatják és megvalósulásukat elősegítik.

A gazdasági programban meghatározásra kerülő célok elsősorban az önkormányzat költségvetés lehetőségeire épülnek. Mindenképpen figyelemmel kell lenni arra, hogy egy kis lélekszámú település ellátásáról kell gondoskodni, amelynek helyi gazdasági lehetőségei behatároltak. Elsődleges cél az önkormányzat működőképességének biztosítása, az alapellátás intézményhez kötött és nem intézményi feladatainak szervezése és megvalósítása.

A képviselő-testület szeretné megőrizni mindazokat az eredményeket, melyeket az előző képviselő - testületek elkezdtek, illetve megvalósítottak.

A képviselő-testület a széleskörű társadalmi párbeszéd megteremtése érdekében 2019. október 29. napján közmeghallgatást tartott és az ott elhangzottak illetve a választási kampány során tett elképzelések is befolyásolták a gazdásági program összeállítását.

I. A település jelenlegi helyzete

Községünk lakóinak száma az utóbbi években folyamatosan csökkent. Már az elmúlt ciklusra megfordult az az arány ami Örménykútat évtizedeken át jellemezte. Nevezetesen, hogy a lakosság jelentős része külterületen élt. A lakott tanyák száma jelentősen lecsökkent és a korábbi népes tanyasorok lényegében megszűntek. Ez a folyamat is közrejátszik abban, hogy a fejlesztések a lakosság nagyobb arányát lefedő területeken nagyobb számban vannak jelen.

A törvényben meghatározott kötelező önkormányzati feladatok ellátása biztosított és lehetőségek szerint igyekszik az önkormányzat minél nagyobb számú önként vállalt feladatot is ellátni. Ilyenek többek között a falugondnoki ellátás, a gyermekorvosi tanácsadás, a könyvtári szolgáltatás, a gyermekek iskolába és óvodába szállítása. Az önkormányzat hivatalának biztosításában és a nevelési feladatok ellátásában illetve a családsegítő feladat ellátásában Csabacsűddel, a háziorvosi szolgáltatás biztosításában Kardossal működik együtt az Önkormányzat.
Az elmúlt ciklusban csökkent az együttműködés a Körös - szögi Többcélú Társulással, de néhány területen megmaradt. (pl. védőnő, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, sürgősségi ügyelet). Az elmúlt ciklusban növekedett az együttműködés volumene az Ótemplomi Szeretetszolgálattal is, hiszen a településen immár kizárólagosan ők biztosítják például az idősek klubja, a szociális étkeztetés, a házigondozás illetve a demens és fogyatékos ellátást.

A község alapközmű ellátása a belterületen kiépült, minden utcában van vezetékes ivóvíz, földgáz, közvilágítás, teljessé vált a járdahálózat kiépítése, nagy arányú a kövesúttal történő ellátás és az Önkormányzat rendelkezik a szennyvízkezelésre illetve a belterületi utak építésére, felújítására vonatkozó engedélyes illetve engedélyeztetésre váró tervekkel..

A községben van elegendő kereskedelmi és vendéglátó egység. A napi alapvető élelmiszer és iparcikk helyben beszerezhető.

A helyi adópolitika az arányos teherviselésre épül. Az önkormányzat által meghatározható adókulcsú helyi adókban a magánszemélyek kommunális adójában illetve a helyi iparűzési adóban az előző ciklus egészében nem volt emelés, annak ellenére, hogy az önkormányzat állami támogatásban lényegében nem részesül.

Községünk a hátrányos helyzetű települések közé tartozik infrastukturális okok miatt.

Csak részben megoldott a közlekedés, mivel az alacsony forgalom miatt kevés az autóbuszjárat, így a település megközelítése nehéz.

A mezőgazdasági termelés átalakulásával a nagyüzemek felszámolódtak, a munkanélküliség megnőtt országos viszonylatban. Örménykúton szerencsére megmaradt a korábbi termelő szövetkezet és a volt állami gazdaság is átalakult ugyan, de a tehenészeti telep megmaradt a településen. Sőt a rendszerváltás után kezdte meg működését a legnagyobb cégnek számító Szarvasi Mozzarella Kft örménykúti sajtüzeme. Ezeknek köszönhetően Örménykút foglalkoztatási helyzete kedvezőbb, mint a környező településeké. Az elmúlt ciklusban az önkormányzat a területrendezési szabályozásának önkormányzati költségen történő módosításával megteremtette a lehetőségét, hogy ezek az üzemek a tevékenységüket fejlesszék és bővítsék. Ennek következtében kezdte meg a termelést a Szarvasi Agrár Zrt sajtgyára is a 2019. évben.
Az Önkormányzat és az itt működő vállalkozások között együttműködés van a fontosabb területeken (pl. közműfejlesztések, szabályozások stb.) és tevékenységük elismeréseként 2013-ban a Szarvasi Mozzarella Kft, 2015-ben az Örménykúti Petőfii Kft és 2019-ben a Szarvasi Agrár Zrt részesült az "Örménykút Községért" kitüntetésben.

II. A ciklus gazdasági programja

A program a tennivalók egész sorát jelenti, bár bizonyára sohasem lesz végleges és teljes, hiszen némelyek megvalósulnak belőle, mások aktualitásukat vesztik.
A programot úgy kell kezelni, mint egy koncepciót: időnként át kell tekinteni a bővítés vagy éppen a csökkentés szándékával.

A program a település fejlesztésekről szóló elképzelés, amely a helyi polgárok életének minden területére kiterjed. Mindazokra tehát amely az egyéni, a családi és a társas élet, közösségi lét helyi feltételeit jelentik.
"A cél egy, a kötelesség ezer..." írja Babits Mihály. Igen vállalni kell a közösség minden problémáját, örömét hiszen a település fejlődése a cél.
Ahhoz, hogy településünk elégedett emberek által lakott község legyen mindenekelőtt az összefogást kell szorgalmazni, ápolni kell az együttműködést az Önkormányzat, a választópolgárok és a képviselő - testület, valamint a vállalkozók között a település fejlődése érdekében.

Az Európai Unióhoz történő csatlakozás minden magyarországi térség, település számára új lehetőséget teremtett az adott terület fejlődésének felgyorsításában. A külső fejlesztési források érdemi bővülése jelentőséggel bír az ország azon hátrányos helyzetű térségeiben, ahol a gazdaság teljesítménye az elmúlt években kevesebb forrást biztosított az emberek életfeltételeinek javításához, a szolgáltatások és a gazdaság fejlődéséhez, a községben élő emberek boldogulásához.

A saját fejlesztési források korlátozott rendelkezésre állása évek óta jellemző településünkön. Ilyen körülmények között különös jelentősége van a fejlesztési célokat is szolgáló külső forrásoknak, a magántőke beáramlását, a helyi gazdaság, az emberi erőforrások (humán tőke) fejlődését segítő infrastrukturális beruházásoknak, és az itt élő emberek életfeltételeit javító fejlesztéseknek. Ez ellensúlyozhatja településünk további elmaradását és teheti vonzóbbá az esetlegesen letelepedni szándékozók előtt.
Településünk alacsony lélekszáma következtében magas az egy főre jutó adóerőképesség, aminek a következtében a település állami támogatásban lényegében nem részesül a működéséhez és ezen túl még további hozzájárulást is kell fizetnie a központi költségvetés irányába. Így a magas adóbevétel jelentős része nem marad a településen. A magas adóerőképesség kihat a pályázatokra is, hiszen a pályázatoknál jellemzően lényegesen magasabb önerőt szükséges biztosítani illetve bírálati hátrányba kerülnek a pályázataink.

A településen bevezetésre került az elmúlt ciklusban a fiatalok letelepedési, gyermekvállalási, házasságkötési támogatása. A lakosságszám csökkenés legfőbb oka, hogy a külterületi lakott ingatlanok száma csökken és jellemző tendencia, hogy a külterületről a lakosság beköltözik a belterületre. Ennek következtében a lakosságszám nem növekszik viszont a belterületi "szabad" ingatlanok száma igen. A lakosság létszámát erősen bekorlátozza, hogy lényegében 106 belterületi ingatlan van a településen.

Az Önkormányzat célja csak az lehet, hogy minél igazságosabban szolgálja ki a községben élő polgárokat és segítse az arra rászorulókat. Magasabb színvonalú szolgáltatásokat nyújtani, azonban csak nagyobb bevételekből lehet.

Az államháztartás terheinek csökkentése miatt a központi költségvetésből nagyobb támogatásra nem számíthatnak az önkormányzatok, ezért elsősorban az uniós pályázati lehetőségeket kell kihasználni, és a helyi bevételeket kellene növelni.

Az önkormányzat arra törekszik, hogy jó kapcsolat alakuljon ki a lakossággal, a vállalkozókkal.

Véleményünk szerint fontos lenne, hogy minél több vállalkozó, befektető jöjjön településünkre illetve a meglévők meg tudják valósítani fejlesztéseiket, így növelve a bevételüket. Ehhez azonban a község gazdaságát élénkíteni kell és nagyon fontos, hogy jól megközelíthető legyen, ezért az úthálózatot, az infrastruktúrát fejleszteni kellett. Az elmúlt ciklus legnagyobb feladata a települést a 44-es úthálózattal és az M44-es gyorsforgalmi úttal összekötő "bekötőút" külterületi és belterületi szakaszának a felújításának az előmozdítása volt.

Megállapítható, hogy szükséges egy hosszabb távra érvényesülő jövőkép megalkotása a község fejlesztési lehetőségeiről, településfejlesztési célokról.

A képviselő - testület a következő feladatok, elképzelések megvalósítását tartja célszerűnek:

- A Fazekas utca, a Petőfi utca és a Tessedik utca meglévő szilárd burkolatú útjainak a felújítása, javítása, ezekre pályázat benyújtása.
- A szilárd burkolattal el nem látott útszakaszok építésére pályázat benyújtása.
- A volt takarékszövetkezeti épület felújítása, hasznosítása.
- A Petőfi utca 4. illetve 6. szám alatti önkormányzati bérlakások felújítása.
- A közfoglalkoztatás keretén belül értékteremtő programokra történő pályázás és ezek támogatás esetén történő megvalósítása.
- A szennyvízhálózatra és szennyvíztisztító telepre vonatkozó létesítési engedélyek hatályban tartása és pályázati kiírás esetén ezek megvalósítására pályázat benyújtása.
- A Parkban a faállomány további frissítése, új facsemeték ültetése a településen.
- Az orvosi rendelő felszereltségét korszerűsíteni.
- A már hagyományként minden év áprilisában megrendezett falunapot továbbra is megtartani.
- Az önkormányzati épületeknél további energiamegtakarítási, korszerűsítési beruházások.
- A Konyha étkező helyiségében és a Művelődési Ház nagytermében klíma telepítése.
- A település összekötési lehetőségének megvizsgálása a 44-es mellett Békésszentandrástól Békéscsabáig tartó kerékpárút hálózathoz.
- A település belvízelvezetési hálózatának felújítása, karbantartása.
- Törekedni, hogy a meglévő szolgáltatásaink megmaradjanak, a kötelező és önként vállalt feladataink tovább fejlődjenek. Meg kell teremteni az anyagi lehetőségét annak, hogy továbbra is támogatást tudjunk nyújtani többek között a háziorvosi ellátás mindennapi működtetéséhez, biztosításához.
- Biztosítani a közös önkormányzati hivatal állandó örménykúti kirendeltségét a hivatal létrehozó megállapodásban foglaltak szerint és legalább a jelenlegi ügyintézési szinten és színvonalon.
- Előmozdítani az informatikai eszközök alkalmazását az önkormányzati munkában. A képviselőknek laptopok biztosítása a képviselői munkájuk elősegítéséhez és az önkormányzat illetve a hivatal kirendeltsége által használt informatikai eszközök és programok folyamatos magas technológiai szinten tartása.
- Megvalósítani a mindennapi sportoláshoz alkalmas sportpark beruházást.

A képviselő - testület rögzíti, hogy a fenti elképzeléseken túl törekedni kell a következő témák, fejlesztési lehetőségek előmozdítására annak a megállapításával, hogy ezekben előrelépést az önkormányzat önmagában nem tud tenni.

- Az örménykúti bekötőút folyamatos karbantartásának szorgalmazása.

- A civil szervezetnek a működésükhöz szükséges segítséget megadni.

- A Mezőberényt - Szarvassal összekötő közút felújításának szorgalmazása. Elsődleges figyelemmel a települést a Gyomaendrőd-Kondoros úttal összekötő szakaszra.

További célunk:
Fontos, hogy az egészséges lakókörnyezet kialakításában előrelépés történjen.
Az egészséges lét egyik alapvető eleme a rendezett, kulturált zöldövezet megteremtése. Ezt a célt szolgálja a közterületen lévő fák gondozása, a kivágott és kiszáradt fák pótlása, a parkosított területek gondozása. Folyamatosan gondoskodni kell a játszótéri felszerelések javításáról, karbantartásáról, esetleges bővítéséről.

III.

Örménykút egyik települése a törvény által létrehozott több, mint háromezer önkormányzatnak.
Pars pro toto - rész az egész helyett. Az ismert latin mondás megfordításával - totum pro parte - azt szeretnénk bizonyítani, hogy az egész önkormányzati rendszer is tükröződhet minden egyes részecskében, minden egyes kitűzött és megvalósult területfejlesztési célban. Ahhoz, hogy a községben útfelújítások legyenek, a földutak helyett köves utak épülhessenek, intézmények működjenek, fejlesztések legyenek egyre több és több pénzre, bevételre van szükség.
Összességében cél, hogy az önkormányzat megtartsa mindazokat az értékeket amelyek jelenleg működnek, sőt azokat gyarapítsa. Ehhez ki kell használni minden pályázati lehetőséget, mivel a lakosság terhelhetősége nem bővíthető. A feladatok megvalósítása során együtt kell működni a környező településekkel, a helyben működő vállalkozásokkal.

A ciklusprogramban foglalt feladatok konkrét megvalósítását az éves költségvetésben kell részletesen kimunkálni a pénzügyi források megjelölésével.

Kelt: Örménykút, 2019. november "....."

Szakács Jánosné
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. november 19. napján tartandó nyílt ülésére.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgy: A helyi adómértékek szükség szerinti felülvizsgálata a 2020. évre vonatkozóan.
Előkészítette: Miskó Bence aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adóról szóló rendelet évenkénti felülvizsgálata, esetleges módosítása a következő szabályok alapján lehetséges: Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 32.§-a szerint adókötelezettséget megállapító, az adóalanyok körét bővítő, az adó mértékét növelő, illetve kedvezményt, mentességet megszüntető jogszabály kihirdetése és hatályba lépése között legalább 30 napnak el kell telnie. Ezen rendelkezés az önkormányzati adórendeletekre is vonatkozik, ami azt jelenti, hogy valamely adóév január 1. napján hatályba léptetni új adónemet bevezető, vagy a hatályos szabályozást (pl. adómérték) módosító adórendelet legkorábban a kihirdetést követő 30. napon léptethető hatályba, vagyis azt legkésőbb december 1-jéig ki kell hirdetni.
A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 6.§ a) pontja előírja, hogy adóéven belül az adónemhez kapcsolódó adóteher rendeletmódosítással nem súlyosbítható, vagyis amennyiben az adóteher módosítása adómérték növelésére irányul, annak évközi hatályba léptetésére nincs lehetőség, csupán január 1-jétől léphet hatályba.

Örménykút településen a szabályozható helyi adómérték a magánszemélyek kommunális adója és az iparűzési adó.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 6.§-ának c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy az adó mértékét - a nevezett törvényben - meghatározott felső határokra illetve az indexált maximális mértékére figyelemmel megállítsa.

A Pénzügyminisztérium Jövedéki és Járulékok Főosztályától megkapott - az előterjesztés részét képező - tájékoztató alapján a magánszemélyek kommunális adójának adómaximuma a 2020. év vonatkozásában: 30 161,907 Ft / adótárgy.
Örménykúton ettől lényegesen alacsonyabb az adó mértéke. Az adó jelenlegi 12 000 Ft / adótárgy mértéke 2012-ben került bevezetésre és azóta nem történt benne változás. Örménykút Község Önkormányzatának A helyi adókról szóló 10/2015. (XI.12.) önkormányzati rendeletének 4.§-a tartalmazza a mentességeket illetve az 5.§ a 4000 Ft-os adókedvezményben részesülő ingatlanok körét. A környező településen jellemzően az adómérték magasabb illetve más adónem is bevezetésre került.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 40.§ (1) bekezdésének c) pontja alapján az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértékének felső határa az adóalap 2 %-a illetve a (2) bekezdés alapján ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként legfeljebb 5000 forint.
Örménykúton itt alacsonyabb az adókulcs már több, mint egy évtizede 1,8 % az adó mértéke illetve 600 Ft/nap az ideiglenes adókulcs.

Ezek az adómértékek szintén elmaradnak a környező településektől, hiszen jellemzően a maximális mértékben lettek meghatározva ezek az adókulcsok.

Az örménykúti lakosság érdekét illetve az itt működő vállalkozások versenyképességét figyelembe véve a 2019. évben is azt javaslom, hogy Örménykúton ne történjen meg az adómértékben növelés, az adókulcsok maradjanak változatlanok.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2020. évre vonatkozóan a helyi adók mértékét változatlanul hagyva, nem módosítja a 2019. évben a helyi adókról szóló önkormányzati rendeletét.

Határidő: azonnal
Felelős: Szakács Jánosné polgármester és Kasikné Csík Zsuzsanna jegyző

Örménykút, 2019. november 12.

Örménykút Község Önkormányzata

Szakács Jánosné
polgármester

Aláíró: Szatmári László (2019.10.04. 11:00:17)

PÉNZÜGYMINISZTÉRIUM

Jövedelemadók és Járulékok Főosztály

Ikt. szám.: PM/23098/2019.

TÁJÉKOZTATÓ

az önkormányzati adóhatóságok és a fővárosi, megyei kormányhivatalok részére az egyes tételes helyi adómértékek valorizációjáról 2020. január 1-jétől

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 6. §-ának *c)* pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy az adó mértékét – az e törvényben meghatározott felső határokra, illetőleg a 16. § *a)* pontjában, a 22. § *a)* pontjában, a 26. §-ában, a 33. §-ának *a)* pontjában meghatározott felső határoknak 2005. évre a KSH által 2003. évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árszínvonal-változással, 2006. évtől pedig a 2003. évre és az adóévet megelőző második évig eltelt évek fogyasztói árszínvonal változásai szorzatával növelt összegére (a felső határ és a felső határ növelt összege együtt: adómaximum) figyelemmel – megállapítsa. A Htv. 7. § *c)* pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál.

A KSH által közzétett részletes fogyasztóiár-index adatok (%-os mértékben) az alábbi honlapon érhetőek el: http://www.ksh.hu/docs/hun/xstadat/xstadat_eves/i_qsf001.html

A Htv. hivatkozott rendelkezése szerint tehát a fentebb hivatkozott adónemekben az adómaximumot (a Htv-ben rögzített felső adómérték szorozva 1,047-tel, 1,068-cal, 1,036-tal, 1,039-cel, 1,08-cal, 1,061-el, 1,042-vel, 1,049-cel, 1,039-cel, 1,057-tel, 1,017-tel, 0,998-cal, 0,999-cel, 1,004-el, 1,024-el, 1,028-cal) 2020. január 1-jétől a következő táblázat tartalmazza:

Adónem	Adómaximum (2020.)
Építményadó (épület, épületrész után):	1.951,65 Ft/m^2
Telekadó:	354,8459 Ft/m^2
Magánszemély kommunális adója:	30.161,907 Ft/adótárgy
Idegenforgalmi adó (tartózkodási idő után):	532,2 Ft/fő/vendégéjszaka

A számításoknál és az önkormányzati adórendeletben rögzített adómérték megállapítása során figyelemmel kell lenni arra, hogy a Htv. értelmében „felfelé kerekítésre" nincs lehetőség, és az adót forintban lehet megfizetni. Az adó mértékének – törvényi keretek között történő – meghatározása az önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozik. Tájékoztató levelem – mely joghatással nem bír – nem kötelezi az önkormányzatok képviselő-testületét arra, hogy az általa bevezetett (vagy bevezetni kívánt) adó esetén az adó mértékét az adómaximumon állapítsa meg.

Budapest, 2019. október 4.

Szatmári László
főosztályvezető

ELŐTERJESZTÉS

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. november 19. napján tartandó nyílt ülésére.

Tárgy: Az Önkormányzat belső ellenőrzésével kapcsolatos ügyek megtárgyalása.
Előkészítette: Miskó Bence aljegyző, Pauló-Gábor Szilvia belső ellenőrzési vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Örménykút Község Önkormányzatának 2019. évi belső ellenőrzsének két tárgyköre volt a képviselő-testület döntése alapján az alábbiak szerint:
1. ellenőrzési terület: Az Önkormányzat 2019. évi első félévi gazdálkodásának ellenőrzése.
2. ellenőrzési terület: A közfoglalkoztatás ellenőrzése az Önkormányzatnál.
A belső ellenőri feladatok elvégzését a hatályban lévő szerződés alapján a 2019. évben is a Cs.A.Cs. Könyvizsgáló és Informatikai Szolgáltató Zrt. végezte el.

Az 1. ellenőrzési területről készített jelentést 2019. július 29. napi keltezésű és azt a Képviselő-testület már tárgyalta és 131/2019. (IX.10.) számú határozatával elfogadta. A jelentés hiányosságot nem állapított meg így javaslatot sem tett ezért nem volt szükséges intézkedései tervet készíteni.

A 2. ellenőrzési területre vonatkozó jelentés 2019. október 24. napi keltezéssel készült el. A jelentést az előterjesztéshez mellékeljük. Összefoglaló következtetési, javaslatai a következők:
"A belső ellenőrzés keretében elvégzett vizsgálat során ellenőriztem Örménykút Község Önkormányzat 2018. március 1-től 2019. február 28-ig terjedő időszakra vonatkozóan a közfoglalkoztatás rendszerét, elszámolását, illetve a beruházási és dologi költségek elszámolását.
Ellenőrzésem során megállapítottam, hogy az adatszolgáltatások, támogatás igénylésének minden hónapban eleget tettek. A kötelezően csatolandó dokumentumokat (bérlap, kifizetést igazoló irat, számlák, nyilvántartási kartonok stb.) mellékelték.
Az elszámoló lapok és azok csatolt mellékletei, a tárgyi eszköz nyilvántartások, illetve az alátámasztó dokumentumok az ellenőrzés során a rendelkezésemre álltak. A dokumentumok rendezettek, áttekinthetők, megfelelnek a jogszabályi előírásoknak és betartják az előírásokban foglaltakat."

A jelentés hiányosságot nem állapított meg így javaslatot sem tett ezért nem volt szükséges intézkedései tervet készíteni.

A 2020. évi belső ellenőrzési tervet Pauló-Gábor Szilvia belső ellenőrzési vezető készítette el kockázatelemzés alapján. A tervet az előterjesztéshez mellékeljük.

Két ellenőrzési tárgyat javasol a 2020. évre vonatkozóan az alábbiak szerint:
1. Tárgyi eszközök nyilvántartásának, a 2019. december 31-i fordulónapra elvégzett leltárának ellenőrzése.
2. Az Önkormányzat pénzgazdálkodásának ellenőrzése.

Kérem, hogy az előterjesztést a Képviselő-testület tárgyalja meg és a határozati javaslatokat fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte az Örménykút Község Önkormányzatának közfoglalkoztatásának ellenőrzéséről készített belső ellenőrzési jelentést. Megállapítja, hogy hiányosság nem került megállapításra és a belső ellenőr nem javasol intézkedést.

Határidő: azonnal
Felelős: Szakács Jánosné polgármester és Kasikné Csík Zsuzsanna jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:
(1) elfogadja a 2020. évre vonatkozóan a Cs.A.Cs. Zrt részéről Pauló-Gábor Szilvia belső ellenőrzési vezető által kockázatelemzés alapján készített belső ellenőrzési tervet az előterjesztés szerinti tartalommal.
(2) megbízza a polgármestert és a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételével.

Határidő: folyamatos
Felelős: Szakács Jánosné polgármester és Kasikné Csík Zsuzsanna jegyző

Örménykút, 2019. november 12.

Szakácsné Jánosné

Szakács Jánosné
polgármester

Örménykút Község Önkormányzata

Érkeztetés: Miklós
Sorszám: 6758/2019
Dátum: 2019-11-08

CSABACSŰDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Érkezett: 2019 -11- 08
Iktatószám: Ö/59-8/2019
Melléklet: –
Előadó: Miskó Bence

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

ÖRMÉNYKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATNÁL

A KÖZFOGLALKOZTATÁS ELLENŐRZÉSÉHEZ

Békéscsaba, 2019. október 24.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Készült: Békéscsaba, Mogyoró u. 22. szám alatt 2019. október 24.

Ellenőrzést végző szervezet: Cs. A. Cs zrt.

Ellenőrzött szervezet: Örménykút Község Önkormányzat

Ellenőrzés tárgya: közfoglalkoztatás ellenőrzése

Ellenőrzés székhelye: Csabacsűdi Közös Önkormányzati Hivatal (5541 Csabacsűd, Szabadság u. 41.)

Ellenőrzött időszak: 2018. március 1-től 2019. február 28-ig

Ellenőrzésre vonatkozó felhatalmazás: Az ellenőrzést az Örménykút Község Önkormányzattal megkötött „Megbízási szerződés" alapján végeztük el.

Ellenőrzési napok:
Felkészülés: 2019. október 16. = 1 revizori nap
Vizsgálati napok: 2019. október 17-22-ig = 4 revizori nap
Jelentéskészítés: 2019 október 24. = 1 revizori nap.

Ellenőrzést végző személy: Kendra Ágnes regisztrált belső ellenőr

A vizsgálat célja, feladata: annak megállapítása, hogy a közfoglalkoztatás rendszere a jogszabályoknak megfelelően történik-e.

Az ellenőrzés részletes feladata volt: Annak megállapítása, hogy a közfoglalkoztatotti programokon belül a Hatósági Szerződések áttekintése, illetve annak ellenőrzése, hogy a fent említett jogszabályok rendelkezéseit figyelembe véve készítették-e el az elszámolásokat, bérek számfejtését, dologi eszközök üzembehelyezését, illetve a munkaszerződéseket. A Hatósági Szerződések által előírt elszámoló lapokra vonatkozó alaki, tartalmi és formai követelményeknek eleget tettek-e.

Az ellenőrzés módszere: Szúrópróbaszerű és tételes vizsgálat. A helyszínen megkapott bizonylatok, az elszámolást alátámasztó dokumentumok áttanulmányozása, az elszámolások adatainak egyeztetése az összesítő kimutatásokkal, valamint a vonatkozó jogszabályok alapján az intézmény által vezetett alapdokumentumokkal.

Rendelkezésemre bocsátott okmányok:
- Hatósági Szerződések és azok mellékletei
- Elszámoló lapok és csatolt mellékletei

- Munkalapok, jelenléti ívek
- Belső nyilvántartások
- Számlák (tárgyi eszközök vásárlásához és dologi kiadásokhoz)
- Üzembehelyezési okmányok
- Bankkivonatok, pénztári kifizetések igazolása
- Tárgyi eszköz nyilvántartás

Az ellenőrzés jogszabályi háttere:

- a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) kormányrendelet
- a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
- a munkaerőpiaci szolgáltatásokról, valamint az azokhoz kapcsolódóan nyújtható támogatásokról szóló 30/2000. (IX. 15.) GM rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Ötv.)
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.)
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Sztv)
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendelet (Áhsz).

A belső ellenőrzési jelentésemet Békéscsaba, Mogyoró u. 22. szám alatti irodában állítottam össze, és tettem meg észrevételeimet.

MEGÁLLAPÍTÁSOK

A közfoglalkoztatás célja a munkanélküliség csökkentésére alkalmas rendszer létrehozása, az elmaradott térségek felzárkóztatását célzó közfeladatok ellátásának ösztönzése, valamint az erre a célra szolgáló pénzügyi keret hatékony felhasználása. A közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatások keretében különféle támogatások nyújthatók közfoglalkoztatási jogviszonyok létesítéséhez.

A közfoglalkoztatásért felelős miniszter a fenti támogatási formára közfoglalkoztatási mintaprogramot indíthat, melynek beruházási és dologi költségei és kiadásai, valamint az alkalmazott közfoglalkoztatottak bérei és járulékai támogathatók.

Az Önkormányzat emellett úgynevezett hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási támogatásban részesül. A támogatás azon személyek után nyújtható, akik regisztrált álláskeresők, valamint foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak, illetve a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személyek közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatásához.

I. Hatósági szerződések

Az Önkormányzat és Szarvasi Járási Hivatal között a 2018. évben az alábbi hatósági szerződések kerültek aláírásra a kérelemben megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása érdekében (adatok Ft-ban):

Programelem megnevezése	Bér és járulék támogatásának összege (Ft)	Létszám	Beruházási és dologi költségekhez, kiadásokhoz járó támogatás (Ft)	Támogatás összesen (Ft)
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás (2018.02.09-2018.06.30.)	420.551,-	1	0	420.551,-
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás (2018.07.01-2019.02.28.)	715.832,-	1	0	715.832,-
Járási startmunka mintaprogram	10.049.088,-	8	2.110.356,-	12.159.444,-

II. Munkaügyi anyagok áttekintése

A személyi anyagok hiánytalanul a rendelkezésemre álltak, melyekben a következő okiratok szerepeltek:

- tájékoztató a munkavállaló részére a munkába lépéskor az Mt. 46. § (1) bekezdése szerint (a munkaviszony egyes tartalmi elemeiről)
- foglalkozás-egészségügyi szakvélemény a foglalkoztathatóságról
- adóelőleg nyilatkozatok
- nyilatkozat az 1997. évi LXXXII. törvény 22-24. § alkalmazásához
- munkaköri leírás
- közfoglalkoztatási szerződés
- közfoglalkoztatási jogviszony megszűnése
- adatlap 2018
- iskolai tanulmányokat igazoló okiratok
- tartozásigazolás
- a fentiek átvételi elismervénye

A munkaügyi anyagok szúrópróbaszerű ellenőrzése alapján megállapításra került, hogy a fenti dokumentumok a személyi anyagokban hiánytalanul rendelkezésre álltak. A programban résztvevők rendelkeztek munkaszerződéssel, illetve a program lejártát követő munkaviszonyt megszüntető okiratokkal. A fent felsorolt dokumentumok a munkavállalók, illetve a munkáltató által aláírásra kerültek.

III. Munkanaplók és jelenléti ívek összevetése

A munkanaplók és a jelenléti íveket szúrópróbaszerűen egyeztettem egy-egy hónap kiválasztásával az alábbiak szerint:

- Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás (2018.02.09-2018.06.30.) - 2018. március
- Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás (2018.07.01-2019.02.28.) - 2018. november
- Járási startmunka mintaprogram - 2018. május

IV. Támogatások elszámolása

Bér és járulékaihoz kapcsolódó támogatás

A bér és járulékainak elszámolása havonta történik. Az elszámolások során az elszámoló lapok és az ahhoz kötelezően becsatolandó dokumentumok hiánytalanul a rendelkezésemre álltak. A közfoglalkoztatottak bérének és járulékainak számfejtését a Kincstár végzi, a közfoglalkoztatottak kizárólag a bérkifizetési jegyzéket kapják meg, a járulékokat az Államkincstár rendezi. A Kedvezményezett a támogatást a rendelkezésére bocsátott elszámoló lapon igényli, melyhez csatolja a munkaügyi központ által előírt –az alábbiakban felsorolt -, kifizetést igazoló dokumentumokat.

Az elszámoláshoz csatolandó dokumentumok köre:
- elszámoláshoz becsatolt dokumentumok pénzügyi teljesítését igazoló bankkivonatok,
- amennyiben a bérek kifizetése csoportos átutalással történik a bankkivonatra fel kell jegyezni, hogy az utalás tartalmazza a közfoglalkoztatott béreket is,
- bérjegyzék vagy bérlista, bérszámfejtőlap hitelesített másolata, cégszerű aláírással,
- elszámoló lap.

Beruházási és dologi kiadásokhoz kapcsolódó támogatása

A beruházási és dologi költségek és kiadások kifizetéséhez az alábbi dokumentumok benyújtása volt szükséges:
- közfoglalkoztató részére kiállított számlák, vagy azt helyettesítő bizonylatok,
- költségek pénzügyi teljesítését igazoló bankkivonat vagy kiadási pénztárbizonylat,
- munkaruha, védőeszköz, szerszám névre szóló kiadásáról készült jegyzék,
- tárgyi eszközök beszerzése esetén a tárgyi eszköz üzembe helyezéséről (üzembe helyezési jegyzőkönyv) és nyilvántartásba vételéről (tárgyi eszköz nyilvántartási karton) készült bizonylatok.

Vizsgálatom során a fenti dokumentumokat a szúrópróbaszerűen kiválasztott hónap vonatkozásában tételesen áttekintettem, a bizonylatok rendelkezésre álltak és összhangban voltak a beadott elszámolásokkal.

A tárgyi eszközök üzembe helyezése, aktiválása, számviteli nyilvántartásokban és analitikában történő kimutatása szabályszerűen megtörtént (nagyértékű és kisértékű eszközök esetében egyaránt), eltérést nem tártam fel. A tárgyi eszközök nyilvántartása gépi tárgyi eszköz nyilvántartó kartonon történik. Az Önkormányzat már az ASP integrált szoftvert használja, melynek segítségével a vagyon nyilvántartása is beintegrálódik főkönyvi könyvelésbe is.

KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK

A belső ellenőrzés keretében elvégzett vizsgálat során ellenőriztem Örménykút Község Önkormányzat 2018. március 1-től 2019. február 28-ig terjedő időszakra vonatkozóan a közfoglalkoztatás rendszerét, elszámolását, illetve a beruházási és dologi költségek elszámolását.

Ellenőrzésem során megállapítottam, hogy az adatszolgáltatásnak, támogatás igénylésének minden hónapban eleget tettek. A kötelezően csatolandó dokumentumokat (bérlap, kifizetést igazoló irat, számlák, nyilvántartási kartonok stb.) mellékelték.

Az elszámoló lapok és azok csatolt mellékletei, a tárgyi eszköz nyilvántartások, illetve az alátámasztó dokumentumok az ellenőrzés során a rendelkezésemre álltak. A dokumentumok rendezettek, áttekinthetők, megfelelnek a jogszabályi előírásoknak és betartják az előírásban foglaltakat.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztettem. Az ellenőrzést lezártnak tekintem.

Békéscsaba, 2019. október 24.

Control Service and Consulting Set
CS.A.CS zrt.
5600 Békéscsaba
Mogyoró u. 22.
Cégjegyzékszám: 04-10-001631
Adószám: 25572760-2-04

dr. Cséffai Attila Csaba	**Kendra Ágnes**
igazgató	belső ellenőr

ZÁRADÉK

1.) Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, annak két példányát átvettem. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ber.) 42. § (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezet részére. (A határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni.),
- észrevételt nem kívánok tenni.

Az észrevétel elfogadásáról, vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt (Ber. 42. § (7) bek.)

2.) Az ellenőrzött szervezet vezetője – indokolt esetben – Intézkedési terv készítését rendelheti el, a felelős személyek és határidők megjelölésével, melyet haladéktalanul megküld az ellenőrzést végző szerv részére. (Ber. 45. § (2) és (3) bek.)
Az Intézkedési terv végrehajtásáért az ellenőrzött szervezet vezetője felel. (Ber. 29. § (1) bek.)

Örménykút, 2019. 11. 06.

Szakácsné Jánosné

Szakács Jánosné
Örménykút Község Polgármestere

Örménykút Község Önkormányzata

Kasikné Csík Zsuzsanna
Jegyző

ÖRMÉNYKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
5556 Örménykút, Dózsa Gy. u. 26.

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott, Szakács Jánosné büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy Örménykút Község Önkormányzatánál a „Az Önkormányzat közfoglalkoztatás ellenőrzése"-vel kapcsolatos feladattal összefüggő, felelősségi körömbe tartozó valamennyi dokumentumot, nyomtatványt, adatot, információt hiánytalanul az ellenőr rendelkezésére bocsátottam, melyek szükségesek az ellenőrzés lefolytatásához.

Kijelentem továbbá, hogy ezek a dokumentumok, adatok és információk megbízható, teljes körű információt tartalmaznak.

Ezen nyilatkozat kiadására az ellenőrző szerv, szervezeti egység kérésére került sor a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet szerint.

Kelt, Örménykút, 2019. október 29.

Szakács Jánosné

Szakács Jánosné
Örménykút Község Polgármestere

Örménykút Község Önkormányzata

Érkeztetés: Miklós Bor
Sorszám: 6761/2019
Dátum: 2019-11-08

Örménykút Község Önkormányzata

CSABACSŰDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Érkezett: 2019-11-08
Iktatószám: 6159-9/2019 Melléklet: –

ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV 2020.

Sor-szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás
1	**Tárgyi eszközök nyilvántartásának, a 2019. december 31-i fordulónapra elvégzett leltárának ellenőrzése**	**Ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a selejtezések, a leltározás teljeskörűen elvégzésre került, a leltározás dokumentációja megfelel a jogszabályi és a belső szabályozásoknak. **Ellenőrizendő időszak:** 2019. év **Ellenőrzés módszerei:** jogszabályi előírásoknak és a leltározási szabályzatnak megfelelően történt-e a leltárfelvétel.	• tárgyi eszközök nyilvántartása nem megfelelő • selejtezés nem kerül elvégzésre, • nem kerül felvételre az összes eszköz	szabály-szerűségi ellenőrzés	2020. I. félév	6 revizori nap
2	**Az Önkormányzat pénzgazdálkodásának ellenőrzése**	**Ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a Pénztárbizonylatok, bankkivonatok és azokat alátámasztó dokumentumok (számlák, szerződések, kifizetési jegyzékek stb.) rendelkezésre állnak. Bankból történő készpénzfelvételek pénztárban való megjelenésének tételes ellenőrzése. **Ellenőrizendő időszak:** 2020. I. félév **Ellenőrzés módszerei:** Dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata.	• pénzkezelési és egyéb gazdálkodással összefüggő szabályzatok megléte, aktualizálása – szabályszerűségi kockázat • pénztárbizonylatok, bankkivonatok és az azokat alátámasztó dokumentumok (számlák, szerződések, teljesítésigazolások stb. – valódiság kockázata • bank és pénztár közötti pénzmozgások – pénzügyi, szabályossági kockázat	Pénzügyi, szabály-szerűségi ellenőrzés	2020. II. félév	6 revizori nap
	Vezető belső ellenőri feladatok	Belső ellenőrzési kézikönyv összeállítása, aktualizálása, stratégiai terv elkészítése, éves jelentés elkészítése, belső ellenőrzési munkaterv elkészítése stb.				1 revizori nap

Békéscsaba, 2019. október 25.

Készítette:

belső ellenőrzési vezető

Control Service and Counter Set CS.A.CS zrt. 5600 Békéscsaba Magyarország u. 22. Cégjegyzékszám: 04-10-001631 Adószám: 25572760-2-04

Jóváhagyta:

szervezet vezetője

Örménykút Község Önkormányzata

Előterjesztés

Örménykút Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. november 19.-i ülésére.

Tárgy: Önkormányzat képviselete önkormányzati társulásokban és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokban.

Tisztelt Képviselő-testület!

Örménykút Község Önkormányzata több önkormányzati társulásban is tag és Csabacsűd Nagyközség Önkormányzatával közösen működteti a Csabacsűd-Örménykút Köznevelési Intézményi Társulást.
A társulások mellett az Önkormányzat több gazdasági társaságban is rendelkezik tulajdonrésszel.
Javasolom, hogy az Önkormányzat képviseletét elsődlegesen minden esetben a polgármester lássa el és akadályoztatása esetén helyette az alpolgármester járjon el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslatok elfogadására!

Határozati javaslat:

Örménykút Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:
a.) a Körös-Szögi Kistérség Többcélú Társulásában Örménykút Község Önkormányzatának képviseletére Szakács Jánosné polgármestert illetve akadályoztatása esetén Molnár János alpolgármestert delegálja.
b.) megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.
Határidő: azonnal
Felelős: Szakács Jánosné polgármester

Határozati javaslat:

Örménykút Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:
a.) az Orosháza és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulásban Örménykút Község Önkormányzatának képviseletére Szakács Jánosné polgármestert illetve akadályoztatása esetén Molnár János alpolgármestert delegálja.
b.) megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.
Határidő: azonnal
Felelős: Szakács Jánosné polgármester

Határozati javaslat:

Örménykút Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:
a.) a DAREH Önkormányzati Társulásban Örménykút Község Önkormányzatának képviseletére Szakács Jánosné polgármestert illetve akadályoztatása esetén Molnár János alpolgármestert delegálja.
b.) megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.
Határidő: azonnal
Felelős: Szakács Jánosné polgármester

Határozati javaslat:

Örménykút Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:
a.) a Közép-békési Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulásban Örménykút Község Önkormányzatának képviseletére Szakács Jánosné polgármestert illetve akadályoztatása esetén Molnár János alpolgármestert delegálja.
b.) megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.
Határidő: azonnal
Felelős: Szakács Jánosné polgármester

Határozati javaslat:

Örménykút Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:
a.) az Alföldvíz Zrt közgyűlésein Örménykút Község Önkormányzatának képviseletére Szakács Jánosné polgármestert illetve akadályoztatása esetén Molnár János alpolgármestert delegálja.
b.) megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.
Határidő: **azonnal**
Felelős: **Szakács Jánosné polgármester**

Határozati javaslat:

Örménykút Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:
a.) a Csabacsűdi Szolgáltató Nonprofit Kft taggyűlésein Örménykút Község Önkormányzatának képviseletére Szakács Jánosné polgármestert illetve akadályoztatása esetén Molnár János alpolgármestert delegálja.
b.) megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.
Határidő: **azonnal**
Felelős: **Szakács Jánosné polgármester**

Határozati javaslat:

Örménykút Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:
a.) a Regionális Hulladékkezelő Kft taggyűlésein Örménykút Község Önkormányzatának képviseletére Szakács Jánosné polgármestert illetve akadályoztatása esetén Molnár János alpolgármestert delegálja.
b.) megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.
Határidő: **azonnal**
Felelős: **Szakács Jánosné polgármester**

Örménykút, 2019. november 12.

Örménykút Község Önkormányzata

Szakács Jánosné
polgármester

Az előterjesztést készítette: Miskó Bence aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. november 19. napján tartandó nyílt ülésére.

Tárgy: Önkormányzati hivatali feladatok ellátása
Előkészítette: Miskó Bence aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Örménykút Község Önkormányzatának hivatali feladatait 2013. január 1. napja óta a Csabacsűdi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
A Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény többek között a következő rendelkezéseket tartalmazza:

"85. § (1) Közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járáson belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosságszáma nem haladja meg a kétezer főt. A kétezer fő lakosságszámot meghaladó település is tartozhat közös önkormányzati hivatalhoz.
(2) A közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések összlakosságszáma legalább kétezer fő, vagy a közös hivatalhoz tartozó települések száma legalább hét.
*(2a) * Ha a kialakítandó közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések közül valamelyik város, a (2) bekezdésben meghatározott összlakosságszámra vonatkozó követelményt nem kell alkalmazni.*
*(3) * Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról vagy megszüntetéséről az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületei az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodnak meg. A megállapodás az általános önkormányzati választásokat követő év január 1-jén lép hatályba."*

A 2019. január 1. napi lakosságszámadatok a közös hivatalhoz tartozó települések vonatkozásában:
- Csabacsűd : 1744 fő
- Örménykút : 350 fő

A fentiek alapján Örménykút Község Önkormányzata hivatalt önállóan változatlanul nem tud létre hozni.
A Képviselő-testület 2019. június 4. napján megtartott ülésén fogadta el egyhangúlag Kasikné Csík Zsuzsanna jegyző beszámolóját a Csabacsűdi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tevékenységéről.

Javaslom, hogy Önkormányzatunk ne éljen az önkormányzati választással megnyílt hivatali feladatokra vonatkozó átszervezési lehetőséggel.

Kérem, hogy az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek!

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

(1) megállapítja, hogy a közös önkormányzati hivatal alapítása, a település lakosságszáma alapján törvényi kötelezettsége, valamint a Csabacsűd Nagyközség Önkormányzatával közösen alapított közös hivatal fenntartását eredményesnek és hasznosnak ítéli meg, ezért úgy dönt, hogy a hivatali feladatainak ellátását 2020. január 1. napjától továbbra is Csabacsűd Nagyközség Önkormányzatával együttesen a Csabacsűdi Közös Önkormányzati Hivatal keretén belül szándékozik megvalósítani,

(2) Megbízza a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről tájékoztassa Csabacsűd Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületét.

Határidő: 2019. november 30.
Felelős: Szakács Jánosné polgármester

Örménykút, 2019. november 13.

Szakács Jánosné

Szakács Jánosné
polgármester

Örménykút Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. november 19. napján tartandó nyílt ülésére.

Tárgy: Az önkormányzati közfoglalkoztatási program(ok) meghatározása a 2020. március 1. napjától 2021. február 28. napjáig tartó időszakra vonatkozóan.
Előkészítette: Miskó Bence aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Békés Megyei Kormányhivatal Szarvasi Járási Hivatala Foglalkoztatási Osztálya a mellékelt BE-08/08/15716-1/2019. iktatószámú e-mailjében tájékoztatást adott a következő közfoglalkoztatási időszakra vonatkozó főbb közfoglalkoztatási szabályokról.
A tájékoztatóhoz mellékelt átlaglétszám kimutatás szerint Örménykút településen az átlaglétszám a vizsgált időszakban a helyi értékteremtő programnál 7 fő volt.

Egy később megadott tájékoztató szerint a mintaprogramok KTK-ban való rögzítésére megnyílt időtartam 2019. november 7-től 2019. december 20-ig tart és a végleges kérelmeket az e-ügyintézési törvény előírásainak megfelelően 2020. január 7. napján 12.00 óráig kell benyújtani.

Örménykúton a jelenlegi periódusban egy közfoglalkoztatási program fut, ami helyi sajátosság értékteremtő program és többek között ebben a programban valósul meg a Komlovszki Faluház fenntartása és a közterületi fedett kerékpártartók létesítése.

Javaslom, hogy a következő időszakra vonatkozóan is egy program legyen a településen és kerüljön előirányzásra a változatlan létszámú hét fő alkalmazása.
Az értékteremtő programnak ebben is időszakban is 2 tárgykört javaslok meghatározni a következők szerint:
- A Komlovszki Faluház működtetése, karbantartása.
- Az Örménykút hrsz: 26 területen lévő volt takarékszövetkezeti ingatlan átalakítása szükség szerinti hasznosítású önkormányzati lakássá.

A start mintaprogram mellett javaslom, hogy a hosszú távú közfoglalkoztatási programban is alkalmazzon az önkormányzat egy fő közfoglalkoztatottat a jövőben is az állati hulladékgyűjtő telep fenntartási feladataira.

Kérem, hogy az alábbi határozati javaslatokat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek!

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:
(1) a 2020. március 1. napjától kezdődő közfoglalkoztatási időszak vonatkozásában egy darab helyi sajátosság start mintaprogram indítását határozza meg Örménykúton 7 fő részvételével,

(2) a 2020. március 1. napjától kezdődő időszakban egy fő közfoglalkoztatott alkalmazását határozza el az állati hulladékgyűjtő telepen történő alkalmazási céllal,
(3) az (1) pontban meghatározott program keretén belül a Komlovszki Faluház fenntartásával és az ott lévő állatállomány gondozásával kapcsolatos feladatok ellátását, a takarmány biztosításának feladatát illetve az Örménykút hrsz: 26 ingatlan lévő volt takarékszövetkezeti ingatlan átalakítását szükség szerinti hasznosítású önkormányzati lakássá,
(4) felhatalmazza a polgármestert, hogy az (1) és (2) pontokban meghatározott közfoglalkoztatási létszámoktól eltérhet, illetve a tervezett programokban módosíthat, amennyiben ezt a Békés Megyei Kormányhivatal illetékes szervével történő egyeztetések megkívánják,
(5) vállalja, hogy pozitív elbírálás esetén támogatja az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások megindítását,
(6) megbízza a polgármestert az intézkedések végrehajtásával és felhatalmazza a szükséges jognyilatkozatok megtételére.
Felelős: Szakács Jánosné
Határidő: azonnal

Örménykút, 2019. november 15.

Szakácsné Jánosné

Szakács Jánosné
polgármester

Örménykút Község Önkormányzata

Feladó: **Kellerné Szarka Andrea** szarka.andrea@bekes.gov.hu
Tárgy: 2020. évi járási startmunka programok tervezése
Dátum: 2019. november 7. 14:56
Címzett: Anett Bagi bagi.anett@bekesszentandras.hu, Intézmény Bszta bti@bekesszentandras.hu, Békésszentandrás nagyközség Jegyzője jegyzo@bekesszentandras.hu, polgármester Békésszentandrás sinkaimre@bekesszentandras.hu, Békésszentandrás nagyközség titkarsag@bekesszentandras.hu, misko.bence@csabacsud.hu, polgármester Csabacsűd polgarmester@csabacsud.hu, Bence Miskó misko.bence@gmail.com , Gyöngyi Sztrehovszkiné szrnka.gyongyi@gmail.com, Gyöngyi Szrnka szrnka.gyongyi@kardos.hu, Klári Bojtosné bojtosne.klari@kondoros.hu, Ágnes Gyebnár gyebnar.agnes@kondoros.hu, Jegyző Kondoros jegyzo@kondoros.hu, közmunka Kondoros kozmunka@kondoros.hu, Polgármester Kondoros polgarmester@kondoros.hu, Kondoros nagyközség polhi@kondoros.hu, polgármester Örménykút polgarmester@ormenykut.hu, Örménykút község Titkárság titkarsag@ormenykut.hu, Hatósági Szarvas hatosag@szarvas.eu, Szarvas város hivatal@szarvas.eu, Erika Kovács kovacserika@szarvas.eu, Közfoglalkoztatás-Szarvas kozfoglalkoztatas@szarvas.eu, Jánosné Kurucz kuruczjanosne@szarvas.eu, Sonkoly Ticiána sonkolyticiana@szarvas.eu, Örménykút község jegyzocsud@szarvasnet.hu, Kardos község kardos@szarvasnet.hu, Edit Rák munkaugycsud@szarvasnet.hu, Csabacsűd nagyközség polghivcsud@szarvasnet.hu

BÉKÉS MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

SZARVASI JÁRÁSI HIVATALA

Ügyiratszám:	BE-08/08/15716-1/2019	Tárgy:	2020. évi járási startmunka programok tervezése
Ügyintéző:	Kellerné Szarka Andrea	Hiv. sz.:	BM/15945-2/2019
Telefon, e-mail:	(66) 795-331 szarka.andrea@bekes.gov.hu	Melléklet:	5 db

Vmennyi Önkormányzat részére

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Hivatkozással a Belügyminisztérium BM/15945-2/2019 számú levelére tájékoztatom, hogy a Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság elkészítette a 2020. évi járási startmunka programok tervezési segédletét és azok mellékleteit. A tervezési segédletben és a hozzá kapcsolódó dokumentumokban megfogalmazott elvek, szabályok közül a legfontosabbakat kiemelve az alábbiakról tájékoztatom.

A tervezési segédlet összeállításánál figyelembe vételre kerültek a Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése érdekében szükséges fejlesztési programcsomagról szóló 1430/2019. (VII.5) Korm. határozatban foglaltak, továbbá a „Felzárkózó települések” hosszú távú programjában meghatározott célkitűzések.

Fentiek alapján kiemelt figyelmet szükséges fordítani a gazdaságélénkítő és a felzárkóztató programban érintett települések (Békés megyét érintően Kaszaper, Kevermes és Nagykamarás települések) által indított közfoglalkoztatási programok tervezésére és megvalósítására. Amennyiben a programok volumene azt indokolja, esetükben helyszíni tervegyeztetés lebonyolítása tervezhető.

1. ALAPELVEK A 2020. ÉVI KÖZFOGLALKOZTATÁSI PROGRAMOKBAN

Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény alapján 2020. évben a „Start-munkaprogram” előirányzat mértéke 140 milliárd Ft, amely bázisán országosan 100 ezer fő átlaglétszám elérése

tervezhető, amennyiben kedvezőtlenebb világgazdasági folyamatok nem jelentkeznek. A közfoglalkoztatás elsődleges feladata – a közfoglalkoztatási törvény alapján – az álláskeresők foglalkoztatásának elősegítése, a munkaképes lakosság munkához juttatása, az értékteremtő közfoglalkoztatás intézményes kereteinek megteremtése.

A közfoglalkoztatási programok működtetését egyértelműen és alapjaiban befolyásolja a nyílt munkaerőpiac. A jelenlegi helyzetet a munkaerő kereslet növekedése, ugyanakkor összességében a munkaerő kínálat stagnálása, csökkenése jellemzi, amely a munkaerőpiac egyre feszesebbé válását eredményezi. Az elmúlt időszakban megfordult a korábbi tendencia és emelkedett az álláskeresők létszáma. Ugyanakkor az álláskeresők jelentős része továbbra is szakképzetlen, motiválatlan, mentális, szociális, vagy egészségügyi hátrányokkal küzd.

A Belügyminisztérium döntése értelmében 2019. évben azok a települések, amelyek adóerő-képessége a 110 000 Ft/fő mértéket és lakosságszáma a 700 főt meghaladja, közfoglalkoztatási támogatásban nem részesülhettek. Ezen települések közfoglalkoztatásban való részvételének vizsgálata folyamatban van, a 2020. évi szabályokról a Belügyminisztérium a későbbiekben nyújt tájékoztatást.

2. Eltérő szabályok a 2019. évi programoktól

Járási startmunka programok

A járási startmunka programok tekintetében továbbra is alapvetés, hogy **elsődlegesen a meglévő kapacitások fenntartását és működtetését kell biztosítani a közfoglalkoztatóknak azzal a feltétellel, hogy a közfoglalkoztatásban résztvevők elsődleges munkaerőpiacon történő elhelyezkedését továbbra is elősegítik. Új beruházások, további fejlesztések támogatását a Belügyminisztérium nem tartja indokoltnak.** Ettől csak a Gazdaságélénkítő és a „Felzárkózó települések" program települései térhetnek el. Abban az esetben, ha a program megvalósítása során többletköltség igény merül fel, a közfoglalkoztató kiegészítő támogatás iránti kérelmet nyújthat be. A támogathatóságról a szakterület szakértők bevonásával dönt a szabad forrás figyelembevételével.

a. **A közfoglalkoztatóknak a járási startmunka létszámának tervezésekor** – tekintettel a közfoglalkoztatásba bevonhatók körének egyre korlátozottabb létszámára – **minden esetben figyelembe kell venniük a korábbi járási startmunka programok 2019. március 1. és 2019. szeptember 30. közötti átlaglétszámát,** illetve a tervezett tevékenységek optimális létszámigényét, amelyhez a korábbi évek gyakorlata alapján az adattáblát mellékelten megküldjük.

   A járási startmunka programok tervezése 2020. március 1-jétől továbbra is 3 programelem – mezőgazdasági, helyi sajátosságokra épülő, illetve szociális – tekintetében valósítható meg. A tapasztalatok alapján ezzel a módszerrel a létszámfeltöltési problémák kezelhetőek. A programelemek között megkönnyíthető az egyes tevékenységek közötti átjárás, rugalmasabbá tehető a programok megvalósítása, csökkenthetőek a közfoglalkoztatók és a járási hivatalok adminisztrációs terhei.

   A mezőgazdasági programok esetében továbbra is egy hektárra vetített költséghatárok kerültek meghatározásra, figyelembe véve az előző évek gyakorlati tapasztalatait. Ennek során az idei évben alkalmazott költségeket a Belügyminisztérium mezőgazdász szakember bevonásával pontosította, kiegészítette. A termelési és tartási költségeken túl **beruházási és dologi költségekre további legfeljebb bruttó 5 millió Ft tervezhető**. A jelentős mértékű csökkentés indoka, hogy a beruházási jellegű fejlesztések fókuszában a következő évben elsősorban a gazdaságélénkítő programban részt vevő települések állnak.

   A Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága agrártevékenységet ellátó gazdasági társaságával a Belügyminisztérium felvette a kapcsolatot a járási startmunka mintaprogramok mezőgazdasági projektjei állatállomány szükségleteinek teljesíthetősége érdekében. A közfoglalkoztatók körében felmérésre kerülnek az igények, és a Belügyminisztérium biztosítja a megrendelés lehetőségét a BVOP által meghatározott feltételek alapján.

A helyi sajátosságokra irányuló, illetve a szociális programelem tekintetében az elmúlt évek gyakorlata alapján fajlagos költség került meghatározásra, amelyet nem haladhatnak meg a tervezésnél a közfoglalkoztatók (helyi sajátosságokra irányuló program 130 000 Ft/fő/hó; szociális programelem 115 000 Ft/fő/hó).

A tervezési folyamat lefolytatásának ütemezéséről és a tervezési lépések határidejéről a későbbiekben nyújtunk tájékoztatást.

IMAGE.php

1 sz. melléklet mg. ter...z.docx

2 sz. melléklet pénzüg...et.docx

3 sz. melléklet dologi...ei.docx

_2020_évi_tervezési_se...si.docx

ÁTLAGLÉTSZÁMOK 04...20.xlsx

ÖRMÉNYKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ELŐTERJESZTÉS

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. november 19. napján tartandó nyílt ülésére.

Tárgy: Együttműködési megállapodás kötése az Örménykúti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal
Előkészítette: Miskó Bence aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Örménykút Község Önkormányzata Együttműködési Megállapodást kötött az Örménykúti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületével. A nemzetiségek jogairól szóló 2011.évi CLXXIX. törvény 80.§ (2) bekezdése alapján a megállapodást minden év január 31-ig felül kell vizsgálni. E törvényi kötelezettségének az önkormányzatok eddig minden évben eleget tettek.

Az Örménykúti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az alakuló ülésén 2019. október 28. napján meghozott határozatában megbízást adott az együttműködési megállapodás 30 napon belüli (2019. november 28. napjáig) történő felülvizsgálatának előkészítésére a jegyző részére.

A jelenlegi felülvizsgálat megállapította, hogy a megállapodást befolyásoló jogszabályi változások nem történtek, a szövegben a testületi ülések beküldési módjának átvezetése történt meg. A módosítás következtében indokolt egy új megállapodás elfogadása. Javaslom, fogadjuk el az előterjesztés mellékletét képező tervezetet és folytassuk munkánkat a korábbi évek jó tapasztalatai alapján.

Kérem, hogy az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek!

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:
(1) elfogadja az Örménykúti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületével megkötendő együttműködési megállapodás tervezetet az előterjesztés szerinti tartalommal,
(2) felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: 2019. november 28.
Felelős: Szakács Jánosné polgármester és Kasikné Csík Zsuzsanna jegyző

Örménykút, 2019. november 12.

Örménykút Község Önkormányzata

Szakács Jánosné
polgármester

5556 Örménykút, Dózsa György utca 26. ; Telefon: (+36 66) 293-101 ; E-mail: hivatal@ormenykut.hu
Hivatali kapu: ORMENYKUT ; Honlap: www.ormenykut.hu

Örménykút Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Örménykúti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

A nemzetiségek jogairól szóló 2011.évi CLXXIX.törvény 80.§-ában, valamint az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV.törvény 6/C.§-ának foglaltak alapján a helyi Szlovák Önkormányzat gazdálkodására vonatkozóan Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (képviseli: Szakács Jánosné polgármester) és az Örménykúti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete (képviseli: Adamikné Zuberecz Etelka elnök) együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás szabályainak kialakítása a
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011.évi CLXXIX.törvény,
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV.törvény,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet , valamint,

az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet foglaltak figyelembe vételével történt.

A megállapodás részletesen tartalmazza a települési és a helyi szlovák önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat:
- működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítására,
- a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjére, a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével,
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjére,
- az államháztartás rendszerén belül információ szolgáltatás rendjére,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével kapcsolatos rendelkezésekre,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését szolgáló intézkedésekre,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket tartalmazó rendjére,
- helyi nemzetiségi önkormányzat törvényes működésének biztosítására.

A megállapodás kiterjed az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására is.

1.) A működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

Örménykút Község Önkormányzata

1.1. a helyi nemzetiségi önkormányzat részére igény szerint, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja, a helyiséghez, helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viseli;

1.2. Csabacsűdi Közös Önkormányzati Hivatala útján intézi (továbbiakban: önkormányzati hivatal) az önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket, a testületi ülések előkészítését, meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés elkészítését, postázását, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítését, beküldését; a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátását;

1.3. a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának, az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket az önkormányzati hivatal gazdasági vezetője által megbízott köztisztviselője útján teljesíti,

1.4. biztosítja az önkormányzati hivatal útján a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátását. Előzőekhez kapcsolódóan a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatok Áht.-ben, valamint a végrehajtásáról szóló korm. rendeletben rögzített határidőben történő ellátásával és együttműködési kötelezettségek teljesítésével, a gazdasági felelősét bízza meg,

1.5. a jegyző, aljegyző, vagy a jegyző által kijelölt, a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja, a helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

2.) A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

A helyi szlovák önkormányzat költségvetési határozat-tervezetének elkészítése

A gazdasági vezető tájékoztatja a helyi szlovák önkormányzat elnökét a helyi szlovák önkormányzat költségvetésének elkészítésére vonatkozó határidőről.
A költségvetési törvény kihirdetését követően a költségvetésre vonatkozó részletes információk megismerése után a gazdasági vezető folytatja az egyeztetést az elnökkel, ennek keretében az elnök rendelkezésre bocsájtja a helyi szlovák önkormányzatra vonatkozó adatokat.

A jogszabályi kötelezettség figyelembevételével a helyi szlovák önkormányzat kérésére a jegyző készíti el a szlovák önkormányzat költségvetési határozat – tervezetét. A szlovák önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja és határozatával, Áht.-ben foglalt határidőben, elfogadja tárgyévre vonatkozó költségvetését.

A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten az Áht. 23.§-ában és 24.§ (4) bekezdésében foglaltak szerint.

3.) A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a szlovák önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a szlovák önkormányzat módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

4.) Költségvetési információ szolgáltatás rendje

4.1. Információ szolgáltatás a költségvetésről

A helyi önkormányzat az elfogadott költségvetéséről a költségvetési határozat elfogadásától képviselő-testület elé terjesztéséről számított 30 napon belül az államháztartás információs és mérlegrendszerének megfelelően a Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóságán keresztül tájékoztatja a Kormányt.
A helyi szlovák önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt úgy szolgáltat az önkormányzat hivatalának, hogy a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

4.2. Beszámolási kötelezettség a költségvetésről

A helyi szlovák önkormányzat költségvetési beszámolóját a jegyző útján önkormányzati hivatal készíti el.

A beszámoló elkészítése során az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm.rendelet 31-32.§-ában foglaltak szerint kell eljárni.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 169.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint az időközi jelentéseket az önkormányzati hivatal közreműködésével teljesíti az nemzetiségi önkormányzat.
A helyi szlovák önkormányzat zárszámadási határozatát úgy fogadja el, hogy a beszámolási kötelezettségnek határidőben eleget tudjon tenni, ehhez a jegyző elkészíti a zárszámadási határozat-tervezet az Áht. 91.§-ának (1)-(2) bekezdéseiben foglalt tartalommal, és amelyet az elnök az Áht-ben meghatározott határidőre a helyi szlovák önkormányzat képviselő-testülete elé terjeszt.

A helyi szlovák önkormányzat felülvizsgált éves beszámolóját a beszámoló elkészítését követően a jogszabályban rögzített határidőn belül kell benyújtani a Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóságához.

5.) A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje

5.1. A költségvetés végrehajtása

A helyi szlovák önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Csabacsűdi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

a) Kötelezettségvállalás rendje

A helyi szlovák önkormányzat nevében a helyi szlovák önkormányzat feladatainak ellátása végrehajtása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott szlovák önkormányzati képviselő jogosult.
A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítéséhez szükséges fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

b) Utalványozás

A helyi szlovák önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa írásban meghatalmazott képviselő jogosult.
Utalványozni csak érvényesítés után lehet.
Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.

c) Ellenjegyzés

A kötelezettségvállalás a gazdasági vezető, vagy az általa felhatalmazott személy jogosult. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányul.
A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

d) Teljesítés-igazolás

A helyi szlovák önkormányzat nevében a helyi szlovák önkormányzat feladatainak ellátása végrehajtása során teljesítési igazolására kizárólag az elnök, vagy az általa írásban meghatalmazott szlovák önkormányzati képviselő jogosult.

e) Érvényesítés

Az érvényesítés a önkormányzati hivatal ezzel megbízott pénzügyi- számviteli szakképesítésű dolgozója végzi.

A nemzetiségi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítés-igazolási a felelősök kijelölését a megállapodás melléklete tartalmazza.

5.2. A szlovák önkormányzat pénzgazdálkodása

A szlovák önkormányzat gazdálkodásával, pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmat a önkormányzati hivatal látja el.
A szlovák önkormányzat a – a szlovák önkormányzat forrásai terhére – a önkormányzati hivatal pénztárban és pénzkezelés szabályzatában foglaltak betartásával legalább 30.000.-Ft és legfeljebb 100.000,-Ft pénzkészlet keretei között az elnök készpénzfelvételére jogosult. Újabb készpénzfelvételre felhasználást és elszámolást követően kerülhet sor. A felhasználást minden esetben számlával kell igazolni.
A pénztáros csak olyan számlát fogadhat el, melyen a kifizetés engedélyezését, a felhasználás célját az elnök, vagy az általa írásban meghatalmazott személy a számlára rávezeti és aláírja.
Amennyiben a szlovák önkormányzatnak nagyobb pénzösszegre van szüksége, azt a felhasználási cél megjelölésével az elnök vagy az általa írásban megbízott önkormányzati képviselőnek a felvételt megelőző 3 nappal korábban kell jelenteni a pénztárosnak.
A pénztárkészlet folyószámláról történő feltöltésére, és a pénztárban lévő többlet készpénz folyószámlára történő befizetésére az elnök jogosult.

5.3. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás

Az önkormányzati hivatal a szlovák önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért a helyi szlovák önkormányzat tekintetében a helyi szlovák önkormányzat képviselő-testületének elnöke és a jegyző együttesen felelős.

Együttműködő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a megállapodásban említett jogszabályok határidői, határnapjai változnak, úgy azt értelemszerűen külön írásbeliség nélkül is alkalmazni kell.

Az együttműködési megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.
A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosításának szükségességét a települési és a szlovák önkormányzatnak jelzi, a települési és szlovák önkormányzat képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén módosítja.

Jelen Együttműködési Megállapodás elfogadásával hatályát veszti Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és az Örménykúti Szlovák Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. januárjában kötött megállapodása.

Örménykút, 2019. november "....."

Szakács Jánosné polgármester	Adamikné Zuberecz Etelka elnök

melléklet az Együttműködési Megállapodáshoz

A helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítés-igazolási felelősök

Kötelezettség-vállalásra jogosultak: Adamikné Zuberecz Etelka elnök
Molnár Györgyné elnökhelyettes

Utalványozásra jogosult: Adamikné Zuberecz Etelka elnök
Molnár Györgyné elnökhelyettes

Teljesítés-igazolásra jogosultak: Adamikné Zuberecz Etelka elnök
Molnár Györgyné elnökhelyettes

Ellenjegyzésre jogosult: Bencsik Gábor
Rák Edit

Érvényesítésre jogosultak: Kozsuch Magdolna
Rák Edit
Lestyan Jánosné

ÖRMÉNYKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ELŐTERJESZTÉS

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. november 19. napján tartandó nyílt ülésére.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgy: Örménykút Község Önkormányzatának 2020. évi éves munkatervének meghatározása.
Előkészítette: Miskó Bence aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelete alapján Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testületének üléseinek rendjét az alábbiak szerint javaslom meghatározni:

2020. január 14. (kedd) 14.00 óra

- Az Örménykúti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatának megtárgyalása. *(Előterjesztő: jegyző. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző)*
- Polgármesteri tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott szociális tárgyú döntésekről. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző. aljegyző, szociális ügyintéző)*
- Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, jegyzőkönyvvezető)*

2020. február 11. (kedd) 14.00 óra

- A 2019. évi költségvetési rendelet szükség szerinti módosítása *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, gazdasági vezető)*
- Az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének megtárgyalása (*Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben rész vesz: jegyző, aljegyző, gazdasági vezető)*
- A Polgármester 2020. évi szabadságolási tervének megtárgyalása *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző)*
- A 2020. évi közbeszerzési terv megtárgyalása. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, gazdasági vezető)*

2020. március 24. (kedd) 14.00 óra

- Az Örménykút Községéért Kitüntető Cím 2020. évi díjazottjának megtárgyalása *(Előterjesztő és előkészítő: polgármester)*
- Beszámoló a helyi adókról a 2019. év vonatkozásában. *(Előterjesztő: jegyző. Az előkészítésben részt vesz: aljegyző, adóügyi ügyintéző)*
- Tájékoztató a csabacsűdi családsegítő és gyermekjóléti szolgálat örménykúti munkájáról *(Előterjesztő: jegyző. Az előkészítésben rész vesz: aljegyző, családsegítő)*

- A falugondnok beszámolója a 2019. évi munkájáról *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: falugondnok)*

- Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, jegyzőkönyvvezető)*

- A 2020. évi falunappal kapcsolatos ügyek megtárgyalása. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző)*

- A kötelező felvételt biztosító óvoda körzethatárának meghatározása. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző)*

2020. május 12. (kedd) 14.00 óra.

- A 2019. évi belső ellenőrzésekről készített összefoglaló jelentés megtárgyalása. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, vezető belső ellenőr)*

- Beszámoló a környezetvédelmi alap 2019. évi felhasználásáról *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, gazdasági vezető)*

- Örménykút Község Önkormányzatának 2019. évi zárszámadásának elfogadása. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, gazdasági vezető)*

- Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet szükség szerinti módosítása. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, gazdasági vezető)*

- Tájékoztató a közrend és közbiztonság helyzetéről a település vonatkozásában. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: rendőrkapitányság vezető)*

- A Szarvasi Hivatásos Tűzoltóság beszámolója tevékenységéről Örménykút vonatkozásában. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: tűzoltó parancsnok)*

- Polgármesteri tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott szociális tárgyú döntésekről. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, szociális ügyintéző)*

- Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, jegyzőkönyvvezető)*

- A 2021. évi közvilágítási szerződés megtárgyalása. *(Előterjesztő: polgármester. Az előterjesztésben rész vesz: jegyző, aljegyző)*

- A 2020/2021-es tanévre vonatkozó együttműködés megtárgyalása a Békéscsabai Tankerülettel az örménykúti iskolás gyermekek Örménykútra történő átszállítása tárgyában. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben rész vesz: jegyző, aljegyző)*

- Átfogó értékelés a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról a 2019. év vonatkozásában. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben rész vesz: jegyző, aljegyző, szociális ügyintéző.)*

2020. június 23. (kedd) 14.00 óra.

- Tájékoztató önkormányzat 2020. évi gazdálkodásának alakulásáról. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, gazdasági vezető)*

- Beszámoló a Csabacsűdi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi működéséről. *(Előterjesztő: jegyző. Az előkészítésben részt vesz: aljegyző.)*

- Beszámoló a Békés Megyei Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató rendszerben végzett 2019. évi munkáról. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: aljegyző.)*

2020. augusztus 11. (kedd) 14.00 óra.

- Polgármesteri tájékoztató a Körös - Szögi Kistérségben folytatott munkáról. *(Előterjesztő: Szakács Jánosné polgármester. Az előkészítésben részt vesz: kistérségi referens)*

- Az Ótemplomi Szeretetszolgálat tájékoztatója az örménykúti tevékenységéről. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: ótemplomi szeretetszolgálat munkatársai)*

- A beiskolázási támogatás lehetőségének megtárgyalása. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, gazdasági vezető)*

2020. szeptember 15. (kedd) 14.00 óra

- A szociális tüzelő támogatás helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása. *(Előterjesztő és előkészítő: jegyző)*

- Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet szükség szerinti módosítása. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, gazdasági vezető)*

- A Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat 2021. évi kiírásán való részvétel megtárgyalása. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző)*

- Polgármesteri tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott szociális tárgyú döntésekről. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, szociális ügyintéző)*

- Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, jegyzőkönyvvezető)*

2020. szeptember 22. (kedd) 16.00 óra Közmeghallgatás

- A 2019-2024-es önkormányzati gazdasági programról tájékoztató. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző)*

2020. november 17. (kedd) 14.00 óra

- Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet szükség szerinti módosítása *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, gazdasági vezető)*

- A helyi adórendeletek szükség szerinti felülvizsgálata a 2021. évre vonatkozóan. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző)*

- Az önkormányzat belső ellenőrzésével kapcsolatos ügyek megtárgyalása. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző)*

- Tájékoztató az önkormányzat 2020. évi gazdálkodásának alakulásáról. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, gazdasági vezető)*

- Polgármesteri tájékoztató az átruházott hatáskörben hozott szociális tárgyú döntésekről. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, szociális ügyintéző)*

- Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző, jegyzőkönyvvezető)*

- Az önkormányzat 2021. évi munkatervének megtárgyalása. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben rész vesz: jegyző, aljegyző)*

- A 2021. évi Falunappal kapcsolatos ügyek megtárgyalása. *(Előterjesztő: polgármester. Az előkészítésben rész vesz: jegyző, aljegyző)*

A képviselő-testület szükség szerint együttes testületi üléseket tart a fentieken felül Csabacsűd Nagyközség Önkormányzatával a Csabacsűdi Közös Önkormányzati Hivatal illetve a Hársliget Óvoda Csabacsűd – Örménykút tárgyköreiben.

Az Ügyrendi Bizottság 2020. évi munkaterve:
2020. február 11. (kedd) 13.30 óra

- A 2020. évi képviselői vagyonnyilatkozat benyújtási kötelezettség teljesítésének vizsgálata.

(Előterjesztő: elnök. Az előkészítésben részt vesz: jegyző, aljegyző)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. évi képviselő-testületi ülések "Munkatervét" az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos
Felelős: Szakács Jánosné polgármester és Kasikné Csík Zsuzsanna jegyző

Örménykút, 2019. november 12.

Örménykút Község Önkormányzata

Szakács Jánosné
polgármester

ÖRMÉNYKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ELŐTERJESZTÉS

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. november 19. napján tartandó nyílt ülésére.

Tárgy: Önkormányzati "mikulás" csomag biztosítása.
Előkészítette: Miskó Bence aljegyző, Vargáné Krnák Adrienn szociális ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

Örménykúton hosszú évek óta hagyomány, hogy az Önkormányzat december hónapban ajándékcsomagot / mikuláscsomagot ajándékoz az örménykúti gyermekeknek.
Az több alkalommal változott, hogy a csomagot a gyermekek ünnepség keretén belül vagy pedig otthonra kapták meg. Az elmúlt két év gyakorlata alapján az Önkormányzat a csomagot már a Mikulásnap előtt kiosztotta az érintett gyermekek szüleinek és rájuk bízta, hogy ők milyen módon adják át a gyermeküknek. Ennek oka az volt, hogy lehetősége legyenek a szülőnek akár arra, hogy kizárólagosan ezt a csomagot adja át a gyermekének.
A fentiek alapján javaslom, hogy az ajándékcsomagot az idei évben is a szülők részére házhozszállítással adjuk át.
A népesség nyilvántartás adatai alapján a jelenlegi adatok alapján 28 gyermek részesülne a fentiek alapján ajándékcsomagban olyan módon, hogy a nyolcadik osztályos gyermekek még részesülnének a csomagból.

Kérem, hogy az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek!

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:
(1) A "Mikulás" ünnep alkalmából "mikuláscsomagot" kíván ajándékozni az Örménykúton lakóhellyel rendelkező gyermeknek az általános iskolás korral bezáróan.
(2) Az (1) pontban meghatározott célra 75 000 Ft-ot biztosít a költségvetése terhére.
(3) Megbízza a polgármestert, hogy a csomagok elkészítéséről és a csomagok átadásáról gondoskodjon.

Határidő: 2019. december 4.
Felelős: Szakács Jánosné polgármester

Örménykút, 2019. november 6.

Örménykút Község Önkormányzata

Szakács Jánosné
polgármester

5556 Örménykút, Dózsa György utca 26. ; Telefon: (+36 66) 293-101 ; E-mail: hivatal@ormenykut.hu
Hivatali kapu: ORMENYKUT ; Honlap: www.ormenykut.hu

ÖRMÉNYKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ELŐTERJESZTÉS

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. november 19. napján tartandó nyílt ülésére.

Tárgy: "Örménykút" 62 novelláskötet megjelenésének támogatása.
Előkészítette: Miskó Bence aljegyző, Bencsik Gábor gazdasági vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

2019. október 22. napi keltezéssel támogatási kérelem érkezett Örménykút Község Önkormányzatához Adamik Zsolttól egy "Örménykút 62" c. novelláskötet önkormányzati támogatására vonatkozóan.

A támogatást kérő kérelmét és a készülő könyvből az általa mellékelt szemelvényeket az előterjesztéshez mellékeljük.
A szerző által megadottak szerint a kiadás tervezett dátuma: 2020. februárja.

Az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében az ilyen célokra szolgáló eredeti előirányzat összege: 221 000 Ft. Az előterjesztés készítésének időpontjában ebből a tárgyévi teljesítés 141 000 Ft. A szabad előirányzat a fentiek alapján: 80 000 Ft. Amennyiben ettől nagyobb összegű támogatást határoz meg a Képviselő-testület akkor azt a költségvetés általános tartaléka terhére tudja csak megtenni.

A támogatást jogi személy részére tudjuk nyújtani támogatási okirat készítésével és a támogatás felhasználásáról kötelező előírni a szakmai és pénzügyi beszámoló előírását.

Kérem, hogy az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek!

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:
(1) Támogatja Adamik Zsolt "Örménykút 62" c. novelláskötetének megjelenését és erre a célra 150 000 Ft működési támogatást biztosít, melyből 80 000 Ft-ot a költségvetés terhére illetve 70 000 Ft-ot a költségvetés általános tartaléka terhére biztosít.
(2) Megbízza a polgármestert és a gazdasági vezetőt a támogatási okirat elkészítésére, melyben a támogatás felhasználásáról szakmai és pénzügyi beszámolót kér az Önkormányzat.
Határidő: folyamatos
Felelős: Szakács Jánosné polgármester és Bencsik Gábor gazdasági vezető

Örménykút, 2019. november 12.

Örménykút Község Önkormányzata

Szakácsné Jánosné
Szakács Jánosné
polgármester

5556 Örménykút, Dózsa György utca 26. ; Telefon: (+36 66) 293-101 ; E-mail: hivatal@ormenykut.hu
Hivatali kapu: ORMENYKUT ; Honlap: www.ormenykut.hu

Érkeztetés: Mihó R.
Sorszám: 6553/2019
Dátum: 2019-10-29

2019. 10. 25
h/

Tárgy: Adamik Zsolt „Örménykút 62" c. novelláskötetének támogatási kérelme

Indoklás: Egy lassan a kiadás felé közelgő, Örménykút főszereplésével írott novelláskötetről beszélünk. A mű szépirodalmi, azaz fikciós, vagyis nyilván gyerekkori emlékeken és élményeken, hajnali keléseken, cseresznyelopáson és csatornai pecázásokon alapul. Része azonban Örménykút történelme is. Maga Örménykút. De a mű inkább szép, mint igaz. De nyilván igaz – a szerző ugyanis örménykúti. Láttak már maguk örménykútit hazudni? Na ugye.

Ami biztos: ha valaki elolvassa, Örménykutat akarja a barátjának, és az egész famíliájával ide szeretne költözni. Még olvasás közben, azaz Nyomban.

(lásd: melléklet)

Kifejtés: A novelláskötet nagyban hajaz egy verseskönyvre – minden oldalon egy pontnyi Örménykút, a másik oldalon pedig a szöveg rajzos párja. Az emlék fránya dolog: elkel neki az illusztráció. Jelen állás szerint ezekért Vas Ágnes designer és díjazott illusztrátor felel. A kiadást, és az ország könyvesboltjaiba való eljuttatást a szarvasi Digitális Kalamáris kiadó végzi. A kiadás tervezett dátuma: 2020. február.

Kérés: a szerző a felmerülő anyagi költségek rendezésének tekintetében fordul az örménykúti önkormányzathoz. Az illusztrátori díj, a kiadási, a nyomdai illetve az egyéb munkadíjak, illetve a szerző ráfordításai komoly terhet rónak a projektre. Tekintve, hogy a mű Örménykút (jó) hírét igyekszik hizlalni és terjeszteni, bízunk az önkormányzat szíves hozzájárulásában (mely a kész könyvben természetesen előkelő helyen jelölve is lesz.)

Ennek megfelelően a jelölt összeg: kb. 350 ezer forint.

CSABACSŰDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Érkezett: 2019-10-29
Iktatószám: Ö/1000-1/2019
Melléklet: 1db
Előadó: Mihó R.

köszönettel

Adamik Zsolt

Budapest, 2019. október 22.

Örménykút Község Önkormányzata
előirányzat-felhasználásának kimutatása 2019.09.30-án

adatok forintban

	Előirányzat	Teljesítés	Telj./ei. (%)
Személyi juttatások	29 914 212	19 920 016	66,59%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 212 549	3 122 000	59,89%
Dologi kiadások	40 629 561	22 892 814	56,35%
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 250 000	474 000	37,92%
Egyéb működési célú kiadások	21 325 155	7 277 152	34,12%
ebből tartalék:	*12 091861*	*0*	*0,00%*
Beruházások	9 348 323	5 338 863	57,11%
Felújítások	10 160	1 966	19,35%
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	-
Költségvetési kiadások összesen:	**107 689 960**	**59 026 811**	**54,81%**
Finanszírozási kiadások	198 531	198 531	100,00%
Kiadások összesen:	**107 888 491**	**59 225 342**	**54,89%**

Működési célú támogatások államháztartáson belülről	27 572 794	16 025 619	58,12%
Felhalmozás célú támogatások államháztartáson belülről	1 116 322	1 016 699	91,08%
Közhatalmi bevételek	28 910 000	47 580 910	164,58%
Működési bevételek	6 994 068	4 393 533	62,82%
Felhalmozási bevételek	0	0	-
Működési célú átvett pénzeszközök	0	30 000	-
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	-
Költségvetési bevételek összesen:	**64 593 184**	**69 046 761**	**106,89%**
Finanszírozási bevételek:	43 295 307	43 295 307	100,00%
Bevételek összesen:	**107 888 491**	**112 342 068**	**104,13%**

Az önkormányzat kiadásainak előirányzata 107 888 ezer forint, melynek 55 százaléka került kifizetésre a harmadik negyedév végéig. Valamennyi kiemelt előirányzat teljesítése elmarad az időarányostól.

A bevételek teljesítése már szeptember végével meghaladja az előirányzat összegét. Kiemelkedik a közhatalmi bevételek teljesítése (47 581 ezer forint), ami közel 65 százalékkal haladja meg az előirányzatot. A működési célú támogatások alacsony teljesítési mutatóját az EFOP pályázat bevételeinek elmaradása magyarázza.

Az önkormányzat gazdálkodása 2019. első kilenc hónapjában stabil, a költségvetési gazdálkodás megfelelő.

Örménykút Község Önkormányzatánál a korábbi években gyakorlat volt, hogy az Önkormányzat közalkalmazottjai 1-1 havi illetményüknek megfelelő összegű jutalomban részesülnek amennyiben az Önkormányzat költségvetése ezt lehetővé teszi. A fentiekben szereplő pénzügyi adatok alapján erre az Önkormányzat az idei évben is van lehetősége. A szükséges forrás a költségvetés megfelelő során a

rendelkezésre áll. Az idei évben a 3 fő közalkalmazott mellett 1 fő munka törvénykönyves dolgozó is egész évben dolgozott az önkormányzatnál és javaslom, hogy ő is részesüljön jutalomban.
Összeségében tehát 4 fő önkormányzati dolgozónak javaslok 1-1 havi illetményének megfelelő jutalmat a következő munkakörökben:
- falugondnok,
- karbantartó,
- takarító-konyhai dolgozó
- efop mentor

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testületének a helyi képviselők tiszteletdíjáról és a Képviselő-testület egyéb juttatásairól szóló 12/2019. (X.7.) önkormányzati rendeltének 2 és 3§ -ai a következőket tartalmazzák:
"2.§ (1) A települési képviselő munkájáért havonta 30 000 Ft tiszteletdíjra jogosult.
(2) A bizottsági elnöki posztot is ellátó települési képviselő munkájáért (1) bekezdéstől eltérően havonta 45 000 Ft tiszteletdíjra jogosult.
3. § (1) A képviselő-testület meghatározott időszakban végzett munkájának eredményességét, önkormányzat gazdálkodását vizsgálja. A hatékony és eredményes gazdálkodás, valamint a költségvetés stabilitásának határozatban történő megállapítását követően, a települési képviselő tiszteletdíján felül, évi legfeljebb két alkalommal a 2. §-ban rögzített képviselői tiszteletdíja háromszorosának megfelelő összegű kiemelt összegű tiszteletdíjra jogosult.
(2) A kiemelt összegű tiszteletdíj kifizetését a (1) bekezdésben rögzített határozat meghozatalát követő tizenöt napon belül kell lebonyolítani."

A fentiek alapján javaslom, hogy az önkormányzati képviselők háromszoros (3 - 3 havi) összegű kiemelt tiszteletdíjban (jutalomban) részesüljenek és a kifizetés határnapjának javaslom megjelölni 2019. november 30. napját, hogy a kifizetés az idei évi költségvetés terhére valósuljon meg.

A hivatkozott rendelet 1.§-a alapján a rendelet hatálya nem terjed ki a polgármesterre és az alpolgármesterre.

Javaslom, hogy az alpolgármester is részesüljön a képviselőkkel azonos mértékű 3 havi jutalomban.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

a) az önkormányzat 3 fő közalkalmazottját (falugondnok, karbantartó, takarító-konyhai dolgozó) és 1 fő munka törvénykönyves dolgozóját (efop mentor) 2019. évi munkájuk elismeréseként 1-1 havi illetményüknek megfelelő összegű jutalomban részesíti.
b) az a) pontban meghatározott szükséges összeg és járulékai fedezetéül a költségvetés személyi előirányzatát jelöli meg,
c) megbízza a Polgármestert és a Gazdasági vezetőt a szükséges intézkedések megtételével.

Felelős: Szakács Jánosné polgármester Bencsik Gábor gazdasági vezető.
Határidő: 2019. november 30.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1) az előterjesztésben szereplő Örménykút Község Önkormányzata 2019.01.01. és 2019.09.30. időszakának gazdálkodásának alakulásáról készített kimutatást elfogadja a gazdálkodást stabilnak, eredményesnek és hatékonynak ítéli meg,
2) az 1) pontban foglaltakra tekintettel megállapítja, hogy a helyi képviselők tiszteletdíjáról, és Képviselő-testület egyéb juttatásairól szóló 12/2019. (X.7.) önkormányzati rendelet 3.§. (1) bekezdésében foglalt kiemelt háromszoros tiszteletdíjak (jutalmak) kifizethetőek, melyek fedezetéül a költségvetés személyi juttatások előirányzatát jelöli meg,

3) megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szakács Jánosné polgármester és Bencsik Gábor gazdasági vezető
Határidő: 2019. november 30.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

a) Molnár János alpolgármestert a települési képviselőknek megállapított mértéknek megfelelő 3 havi tiszteletdíjának megfelelő összegű jutalomban részesíti.
b) az a) pontban meghatározott szükséges összeg és járulékai fedezetéül a költségvetés személyi előirányzatát jelöli meg,
c) megbízza a Polgármestert és a Gazdasági vezetőt a szükséges intézkedések megtételével.

Felelős: Szakács Jánosné polgármester Bencsik Gábor gazdasági vezető.
Határidő: 2019. november 30.

Kelt: Örménykút, 2019. november 15.

Örménykút Község Önkormányzata

Szakács Jánosné
polgármester

ÖRMÉNYKÚT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ELŐTERJESZTÉS

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2019. november 19. napján tartandó nyílt ülésére.

Tárgy: Alföldvíz Zrt. tájékoztatása
Előkészítette: Miskó Bence aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Alföldvíz Zrt. ARV/90-53/2019. iktató számú tájékoztatójában tájékoztatást nyújtott az ellátásért felelősök részére - többek között Örménykút Község Önkormányzata részére -, hogy többek között a közszolgáltatás folyamatosságának fenntartása érdekében a vagyonhasznosítási jutalékról kiállított számlák kifizetését felfüggeszti, ameddig az Alföldvíz Zrt. működésének finanszírozására más forrásból nem nyílik lehetőség.

A Zrt vezérigazgatójának hivatkozott tájékoztató az előterjesztés mellékletét képezi.
Az Önkormányzatnak a vagyonkezlésből illetve a csekélyebb mértékű bérleti díjból származó bevétele elkülönített bevétel. Ezeket elkülönített számlán kezeli az Önkormányzat és ezek a víziközmű szolgáltatással kapcsolatos kiadásokra használhatóak fel a vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével.
A 2019. évben eddig kiállított 4 számla közül a 2019.02.06. napján kelt 278 159 Ft összegű számla kiegyenlítése megtörtént a Zrt által.
A ki nem egyenlített számlák együttes összege: 354 601 Ft.
A fentiek alapján a Zrt díjfizetésének elmaradásának az Önkormányzat egyéb tárgyú működésére nincs hatása.

Kérem, hogy az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek!

HATÁROZATI JAVASLAT:

Örménykút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi az Alföldvíz Zrt ARV/90-53/2019. ikt. számú - előterjesztés részét képező - levelében foglalt tájékoztatást és a Zrt felé az Önkormányzat által kiállított számlák vonatkozásában ezen határozat visszavonásáig végrehajtási, felszámolási intézkedést nem kezdeményez.
Határidő: folyamatos
Felelős: Szakács Jánosné polgármester

Örménykút, 2019. november 12.

Örménykút Község Önkormányzata

Szakács Jánosné
polgármester

5556 Örménykút, Dózsa György utca 26. ; Telefon: (+36 66) 293-101 ; E-mail: hivatal@ormenykut.hu
Hivatali kapu: ORMENYKUT ; Honlap: www.ormenykut.hu

Érkeztetés: Mihó Bea
Sorszám: 6445/2019
Dátum: 2019-10-22

ALFÖLDVÍZ
Regionális Víziközmű-szolgáltató Zrt.

SZERVEZET:	Vezérigazgató	HIV. SZÁM:	
IKTATÓSZÁM:	ARV/90-53/2019	ÜGYINTÉZŐJÜK:	
ÜGYINTÉZŐNK:	Burai Csaba	LEVELÜK KELTE:	
MELLÉKLET:			
TÁRGY:	Az ellátásért felelősök igazgatósági döntésről való tájékoztatása		

CSABACSŰDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Érkezett: 2019-10-22
Iktatószám: Ö/134-27/2019
Melléklet: –
Előadó: Mihó Bea

ALFÖLDVÍZ Zrt.
üzemeltetési területén
Valamennyi Ellátásért Felelős részére

Tisztelt Polgármester Asszony /Úr!
Tisztelt Ellátásárért Felelős!

Az ALFÖLDVÍZ Zrt. Közgyűlése 2019. május 30. napján hozta meg a 15/2019.(V.30. számú határozatát, melyben felkéri az Igazgatóságot és a Menedzsmentet, hogy tegye meg azokat a szükséges intézkedéseket, amelyek a Társaság működésének fenntartásához szükségesek. Fenti határozathoz kapcsolódó előterjesztés többek között tartalmazta azon megállapítást, miszerint a jelenlegi szolgáltatási díjakon és adóterhekkel a délkelet-magyarországi viszonyok és települési struktúra mellett külső támogatás nélkül a víziközmű üzemeltetés nem végezhető gazdaságosan.

A víziközmű ágazat pénzügyi problémáira a mai napig nem vált ismertté a fizetőképesség megtartását biztosító központi intézkedés. Az Alföldvíz Zrt. gazdasági helyzetével és az előbbi közgyűlési döntéssel is összefüggésben a Társaság Igazgatósága a 2019. szeptember 19. napján tartott ülésén tárgyalta meg többek között *a vagyonhasznosítási díjak kifizetésének és **a közművagyon után fizetendő bérleti díjak átütemezésének** kérdését.*

Az Ellátásért Felelős a víziközmű-szolgáltató általi bérleti-üzemeltetési jog gyakorlása ellenében bérleti díjra jogosult, valamint az Ellátásért Felelős tulajdonában álló vagyontárgyak bérleti jogviszony keretében, nem víziközmű-szolgáltatás céljából történő hasznosítása esetén a Víziközmű-szolgáltató éves vagyonhasznosítási jutalékot fizet az Ellátásért Felelősnek a bérleti jogviszonnyal összefüggően, a tárgyévi társasági bevételek 80 %-ának megfelelő összegben.

Annak érdekében, hogy a Társaság működésének fenntartásához szükséges intézkedések pénzügyi fedezete rendelkezésre álljon, a bérleti díjak és vagyonhasznosítási jutalékok kifizetésének átcsoportosítására van szükség. A Társaság Közgyűlése 25/2015.(V.29.) számú közgyűlési határozatában elfogadta az ALFÖLDVÍZ Zrt. 2015. évi üzleti tervét, melynek VII. fejezete tartalmazta, hogy élni kíván a rekonstrukciós, értéknövelő felújítási és egyéb munkák tekintetében fennálló önkormányzati követelések és az Önkormányzatokkal szembeni közműhasználati díj kötelezettségeik beszámítási lehetőségével. Továbbá kérte az önkormányzati közművagyont érintő használati díj számlák fizetési határidejének 180 nappal történő meghosszabbítását a Társaság külső finanszírozási igényének függvényében. Ezt a 2019-es gazdasági évre elfogadott Üzleti Terv is tartalmazza azzal, hogy a meghosszabbított fizetési határidőkön túl is – a kompenzálások kivételével – kizárólag Igazgatósági felhatalmazás alapján történik ezen kötelezettségek kifizetése a 2019-es gazdasági év éves beszámolójának elfogadásáig.

A fentiek szerint Társaságunknak a ***közszolgáltatás folyamatosságának fenntartása érdekében*** a vagyonhasznosítási jutalékról és a közmű vagyon bérleti díjról kiállított számlák kifizetését felfüggeszti, ameddig az Alföldvíz Zrt. működésének finanszírozására más forrásból nem nyílik lehetőség.

Tisztelt Ellátásért Felelős!

Az Igazgatóság nevezett ülésén az alábbi határozatot hozta meg:

„106/2019. (IX.19.) SZÁMÚ IGAZGATÓSÁGI HATÁROZAT

Az ALFÖLDVÍZ Zrt. Igazgatósága kötelezi a menedzsmentet, hogy a közművagyon után fizetendő bérleti díjak és az Ellátásért Felelősök tulajdonában álló vagyontárgyak bérleti jogviszony keretében, nem víziközmű szolgáltatás céljából történő hasznosítása esetén fizetendő vagyonhasznosítási jutalék kifizetéséről a kölcsönös tartozások beszámításán túl kizárólag Igazgatósági jóváhagyást követően intézkedjen és felhívja a vezérigazgatót az Ellátásért Felelősök tájékoztatására. Egyúttal elrendeli a 84/2019.(VII.17.) sz. Igazgatósági Határozat előbbiek figyelembe vételével történő végrehajtását.

Határidő: értelem szerint
Felelős: értelem szerint"

Kérem, hogy a Társaság ügyvezetése fenti döntésének tudomásul vételével Ön is segítse az ALFÖDVÍZ Zrt. működésének fenntartását.

Békéscsaba, 2019. október 14.

Tisztelettel:

Nagy László
vezérigazgató

KAPJA: Ellátásért Felelősök
IRATTÁR

Magyar Államkincstár

Békés Megyei Igazgatóság

Örménykút Község Önkormányzata
Örménykút
Dózsa Gy. u. 26.
5556

Iktatószám: BÉK-ÁHI/159-5/2019.
Ügyintéző: Gyebrovszki Jánosné
Telefonszám: 66/524-145

Szakács Jánosné Asszony részére
polgármester

Tárgy: Jegyzőkönyv megküldése

Tisztelt Polgármester Asszony!

Mellékelten megküldöm **Örménykút Önkormányzat** (5556 Örménykút, Dózsa Gy. u. 26.) (a továbbiakban: Önkormányzat) központi költségvetésből származó támogatásai 2018. évi elszámolásai megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 59. §-a szerinti hatósági ellenőrzése során készült alábbi jegyzőkönyvet:

– BÉK-ÁHI/159-4/2019. számú jegyzőkönyv a dokumentum alapú felülvizsgálatról.

Tekintettel arra, hogy az Igazgatóság Áht. 59. §-a szerinti hatósági ellenőrzése keretében elvégzett dokumentum alapú felülvizsgálat eltérés megállapítása nélkül zárult, ezért a BÉK-ÁHI/159-4/2019. számú jegyzőkönyvvel az Önkormányzatnak további teendője nincs.

Keltezés: Békéscsaba, az elektronikus bélyegző szerinti időpontban

…….……
Andó Ágnes
igazgató

Melléklet: 1 db (jegyzőkönyv)
Készült: 1 példányban
Kapják: Önkormányzat, elektronikus úton, hivatali kapun/cégkapun keresztül
Irattár, nyomtatásban

Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező

Magyar Államkincstár

Békés Megyei Igazgatóság
Államháztartási Iroda

Iktatószám: BÉK-ÁHI/159-4/2019.
Ügyintéző: Gyebrovszki Jánosné
Telefonszám: 66/524-145

JEGYZŐKÖNYV DOKUMENTUMALAPÚ FELÜLVIZSGÁLATRÓL

Készült: a Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) hivatali helyiségében az elektronikus időbélyegző szerinti napon.

Önkormányzat neve, székhelye:
Örménykút Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)
5556 Örménykút, Dózsa Gy. u. 26.

Tárgy: Az önkormányzatok központi költségvetésből származó támogatásai 2018. évi elszámolása szabályszerűségének, a támogatások felhasználása jogszerűségének hatósági ellenőrzése.

A jegyzőkönyv készítésének indoka: Az Igazgatóság által 2019. szeptember 24. és 2019. szeptember 26. között lefolytatott dokumentum alapú felülvizsgálat.

A felülvizsgálatban az Igazgatóság részéről részt vettek:

Gyebrovszki Jánosné felülvizsgálati referens

A felülvizsgálat alapjául szolgáló dokumentumok:

- az Önkormányzat 2018. évi költségvetési beszámolója,
- a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (a továbbiakban: 2018. évi Kvtv.) alapján számított támogatások az Ebr42 rendszerben teljesített 2018. évi elszámolás felmérés (a továbbiakban: 2018. évi elszámolási adatlap),
- az Önkormányzat tevékenységére vonatkozó 2018. évre érvényes, jogerősítő záradékkal ellátott működési engedélye, módosításai, kiegészítései, szolgáltatói nyilvántartás adatai,
- az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata,
- a törzskönyvi nyilvántartás adatai.

Az Igazgatóság az Önkormányzat központi költségvetésből származó támogatásai 2018. évi elszámolásának – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 59. §-a szerinti – **hatósági ellenőrzését kizárólag dokumentum alapú felülvizsgálat keretében végezte el.**

A FELÜLVIZSGÁLAT MEGÁLLAPÍTÁSAI

Az Igazgatóság dokumentum alapú felülvizsgálata az Önkormányzat 2018. évi elszámolása esetében a 11/A-11/L űrlapokon elszámolt támogatások teljes körére megvalósult.

Az Igazgatóság a dokumentum alapú felülvizsgálatot a rendelkezésére álló adatbázisok, az Önkormányzat adatszolgáltatásai és kiegészítő információi következtében rendelkezésre álló dokumentumok alapján végezte el.
Az Igazgatóság dokumentum alapú felülvizsgálatának számszerűsített megállapításait jelen jegyzőkönyv 1. számú melléklete tartalmazza.

<u>Összefoglalva:</u> Az Igazgatóság az Önkormányzat 2018. évi elszámolását érintően az Áht. 59. §-a szerinti hatósági ellenőrzést elvégezte, melynek során az abban foglalt adatokhoz képest eltérést nem állapított meg.

Tekintettel arra, hogy az Igazgatóság Áht. 59. §-a szerinti felülvizsgálata eltérés megállapítása nélkül zárult, ezért az Igazgatóság az Önkormányzat 2018. évi elszámolását az alábbi kiegészítéssel javítás nélkül elfogadja, és a felülvizsgálatot lezárja:

Jelen elfogadás – a helyszíni ellenőrzéssel nem érintett jogcímek esetében – az Önkormányzatot nem mentesíti attól a felelősségtől, ami abból következik, hogy adatszolgáltatása és az azok alapjául szolgáló különböző önkormányzati és intézményi nyilvántartások adategyezősége nem áll fenn. Ilyen esetekre vonatkozóan az Önkormányzat felelőssége továbbra is fennáll és azt későbbi ellenőrzés feltárhatja.

Az Igazgatóság az Önkormányzat 2018. évi elszámolásának hatósági ellenőrzését az Áht. 59. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Áht. 59. § (1)-(3) bekezdéseiben, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 109. § (1)-(4) bekezdéseiben, valamint az az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 98-99. §-aiban és 100. § (1) bekezdésében foglalt előírások szerint végezte el.

Jelen jegyzőkönyv az Ávr. 106. § (2) bekezdése és 109/D. §-a alapján, az Ákr. 76. §-ában, 78. § (1)-(2) bekezdéseiben, valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével készült.

Jelen jegyzőkönyv egy eredeti példányban készült.

kmf

Igazgatóság részéről:

.....
Gyebrovszki Jánosné
felülvizsgálati referens

A jegyzőkönyvet jóváhagyom:

.....
Geőseiné Kóródi Teréz
felülvizsgálati és ellenőrzési osztályvezető

Melléklet: 1 db (1.sz. melléklet)
Készült: 1 példányban
Kapják: Önkormányzat, elektronikus úton
Irattár,nyomtatásban

1. sz. melléklet a BÉK-ÁHI/159-4/2019. sz. jegyzőkönyvhöz

2018. évi központi költségvetési forrásból származó támogatások elszámolásának megállapításai

Sor-sz.	Jogcím (Kvtv. szerinti hivatkozás és megnevezés)			Beszámolóban elszámolt tényleges			Igazgatóság által megállapított			Különbség (+/-)		
	Kvtv. éve	melléklet	megnevezés	mutató	összeg	Felhasználás	mutató	összeg	Felhasználás	mutató	összeg	Felhasználás
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10=7-4	11=8-5	12
1	2018	2.m.III.3.e	falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	12	3 100 000		12	3 100 000		0	0	
2	2018	2.m.III.3.e (1)	falugondnoki szolgáltatás	12	0		12			0		
3	2018	2.m.III.3.	III.3. Egyes szociális, gyermekjóléti feladatok tám.		3 100 000	3 100 000		3 100 000	3 100 000		0	0
4	2018	2.m.III.6.	III.6. Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	235	66 975	66 975	235	66 975	66 975	0	0	0
5	2018	3.m. I.9.	A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása		631 825			631 825			0	0
6	2018	3.m. II.4.a)	Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás		268 000			268 000			0	0
7	2018	2.m. IV.1.d)	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása		1 800 000			1 800 000			0	0
8	2018	2.m. I.5.	A 2017. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása		15 860			15 860			0	0
9	2018	2.m. III.1.	Szociális ágazati összevont pótlék		303 472			303 472			0	0
10	2018	1.m.IX.	47. cím A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2018. évi bérkompenzációja		155 111			155 111			0	0
11	2018	1.m.IX.	64. cím A települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcs. kieg. tám.		284 480			284 480			0	0

12	2018 1.m.IX.	81.cím Téli rezsicsökk.ben kor. nem rész. a vez. gáz- v. távfűtéstől elt. fűtőanyagot haszn. házt. egysz. tám.		588 000			588 000			0	0

BÉKÉS MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám:	BE/20/818-62/2019.	Tárgy:	Köszönőlevél
Ügyintéző:	Viczián Inásel Magdolna	Hiv. sz.:	
Telefon:	(66) 444-211/1219	Melléklet:	

Szakács Jánosné részére
polgármester

Örménykút Község Önkormányzata

Örménykút

Dózsa György utca 26.
5556

Tisztelt Polgármester Asszony!

Ezúton szeretném megköszönni **a 2019. évi Közfoglalkoztatási Kiállítás** megszervezésében való együttműködését, segítőkész és támogató hozzáállását.

A Békés Megyei Kormányhivatal az Önök hatékony és kitartó munkájának köszönhetően immáron hetedik alkalommal mutathatta be a megyénk településein megvalósuló értékteremtő közfoglalkoztatási programokban elért eredményeket. Örömömre szolgál, hogy az Önök közreműködésével a Békés megyében előállított termékek hírneve és az itt élő emberek értékteremtő tevékenysége tovább erősödhetett. A kiállításon a kézműves és interaktív bemutatókkal még inkább közelebb tudtuk hozni a közönség számára a közfoglalkoztatásban, a tradíciók megőrzésében folyó munkájukat.

Úgy vélem, hogy a rendezvény, valamint az Önök által megvalósított közfoglalkoztatási programok sikere az Ön és valamennyi közfoglalkoztatással érintett munkatársa elhivatottságának elismerése is egyben. Ez a fajta elköteleződés és tenni akarás az, melyet a közfoglalkoztatási programokban is kamatoztatni tudtak a kiállító önkormányzatok. A magas színvonalú kiállításon a megyei foglalkoztatók rendezvénybe történő bevonásával idén tovább erősödött a program elsődleges munkaerőpiacot előtérbe helyező üzenete, ezáltal sokakat sikerült hozzásegíteni térségünkben az aktív foglalkoztatáshoz.

Engedje meg, hogy megköszönjem ezen közvetítő és közreműködő tevékenységüket, valamint mindazt a segítőkész hozzáállást, mely a rendezvény lebonyolításában a mi munkánkat is segítette.

Békéscsaba, 2019. szeptember 18.

Tisztelettel:

Békés Megyei Kormányhivatal Kormánymegbizott Békéscsaba

Dr. Takács Árpád
kormánymegbízott

5600 Békéscsaba, Derkovits sor 2., Pf.: 389. Telefon: (+36 66) 622-000 Fax: (+36 66) 622-001
E-mail: vezeto@bekes.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/bekes
KÉR-azonosító: KHIV BEK; Hivatali kapu: BEMKH, KRID: 202899335